UDALBATZAK 2023KO URTARRILAREN 26AN EGINDAKO BILKURA BEREZIAREN AKTA

Zumarragako udaletxeko bilkura-aretoan, bi mila eta hogeita hiruko urtarrilaren hogeitaseian, arratsaldeko 18:00etan, udalbatza bildu da, Mikel Serrano Aperribay alkate jauna buru dela, lehen deialdian deitutako bilkura berezia egiteko.

Alkateordeak bertaratu dira: Rosa Maiza Garrido and., José Mª Bermejo Vega jn., Arantzazu González San Vicente and. eta Nerea Errasti Valle and.. Bai eta Mª Mar Iglesias Lorenzo and., Elena Aliste Fidalgo and., Josu Aztiria Urtaran jn., Eñaut Urbizu Etxabarri jn., Ainhoa Osinalde Zaldua and., Josu Idigoras Eguia jn., Daniel Jiménez Álvarez jn. eta Inés Mª Benítez Lozano and.

Idazkaria da, Lucía Ocáriz Badiola andrea, eta kontu-hartzailea, Agurtzane Basabe Arrizabalaga andrea

Alkate-Lehendakariak bilkura hasi du, eta ondorengo gai-zerrendako gaiak aztertu dira:

1. AURREKO BILERETAKO AKTAK

2. ALKATETZA-DEKRETUAK

3. DIRULAGUNTZEN PLAN ESTRATEGIKOA: 2023-2025: ONARPENA
4. ZUMARRAGAKO UDALAK EZARRITAKO DIRULAGUNTZEN

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL DÍA 26 DE ENERO DE 2023

En el Salón de Plenos de la Casa Consistorial de Zumarraga, siendo las dieciocho horas del día veintiséis de enero de dos mil veintitrés, se reúne el Ayuntamiento Pleno bajo la presidencia del Sr. Alcalde, D. Mikel Serrano Aperribay, con el objeto de celebrar sesión extraordinaria, previamente convocada al efecto, que tiene lugar en primera convocatoria.

Asisten los Tenientes de Alcalde, Dña. Rosa Maiza Garrido, D. José Mª Bermejo Vega, Dña. Aránzazu González San Vicente y Dña. Nerea Errasti Valle, así como los Concejales, Dña. Mª Mar Iglesias Lorenzo, Dña. Elena Aliste Fidalgo, D. Josu Aztiria Urtaran, D. Eñaut Urbizu Etxabarri, Dña. Ainhoa Osinalde Zaldua, D. Josu Idígoras Eguía, D. Daniel Jiménez Álvarez y Dña. Inés Mª Benítez Lozano.

Actúa de Secretaria, Dña. Lucía Ocáriz Badiola, y de Interventora, Dña. Agurtzane Basabe Arrizabalaga.

Abierta la sesión por la Presidencia, se trataron los asuntos del Orden del Día siguiente:

1. ACTAS SESIONES ANTERIORES

2. DECRETOS DE ALCALDÍA

3. PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES: 2023-2025: APROBACIÓN
4. BASES GENERALES REGULADORAS DE

OINARRI OROKOR ARAUTZAILEAK: ALDAKETA

5. URAREN HORNIDURA ETA ESTOLDERIA ZERBITZUAREN EMAKIDA: AQUARBE ENPRESAK AURKEZTUTAKO ALEGAZIOA EZ ONARTZEA

6. (MENDIZABAL Z-5.32) IZAZPI 1-2-3-6 XEHETASUNAZTERKETA: BEHIN-BETIKO ONESPENA

7. ARGIXAO ESTADIOAN KOMUN BERRIAK ETA PRESTAKUNTZARAKO ERAIKIN OSAGARRIA ERABERRITZEKO PROIEKTUA: HASIERAKO ONARPENA

8. GALDERA-ERANTZUNAK

I.- <u>AURREKO BILKURETAKO AKTAK</u>.- 2022/12/22an egindako bilkuraren Akta irakurri ondoren, onartu egin da eta Alkateak eta Udaleko Idazkariak elektronikoki sinatuko dute, eta Udalbatzaren Akta Liburura transkribatuko da, idatzita dagoen moduan.

II.- <u>ALKATETZA-DEKRETUAK</u>.- Alkateak emandako Dekretuen berri ematen da, I. Eranskinean eta II. Eranskinean jasota azaltzen den moduan.

Udal Batzarra jakinaren gainean gelditu da.

III.- <u>DIRULAGUNTZEN PLAN ESTRATEGIKOA:2023-2025:</u>

SUBVENCIONES ESTABLECIDAS POR EL AYUNTAMIENTO DE ZUMARRAGA: MODIFICACIÓN

5. CONCESIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO: DESESTIMACIÓN DE LA ALEGACIÓN DE AQUARBE

6. ESTUDIO DE DETALLE IZAZPI 1-2-3-6 (MENDIZABAL Z-5.32): APROBACIÓN DEFINITIVA

7. PROYECTO DE REFORMA DEL EDIFICIO AUXILIAR PARA FORMACIÓN Y NUEVA DOTACIÓN DE ASEOS EN EL ESTADIO ARGIXAO: APROBACIÓN INICIAL

8. RUEGOS Y PREGUNTAS

I.- <u>ACTAS SESIONES ANTERIORES</u>.- Leída el Acta del 22/12/2022, es aprobada y será firmada electrónicamente por el Sr. Alcalde y la Secretaria del Ayuntamiento y transcrita al Libro de Actas del Ayuntamiento Pleno en la forma que se hallan redactadas.

II.- <u>DECRETOS DE ALCALDÍA</u>.- Se da cuenta de los Decretos dictados por el Alcalde, cuya relación es tal y como se adjunta en los Anexo I. y Anexo II.

La Corporación, en su vista, se da por enterada.

III.- <u>PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES: 2023-2025:</u>

CSV:000.0080.AAAAP1H2.8.4pVL
Dokumentu honen osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan.
Compruebe la integridad y firma de este documento, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica.

<u>ONARPENA</u>.- Dirulaguntzen Plan Estrategikoa 2023-25ra bitartekoa aurkezten da.

Kontuan hartuta dirulaguntzak gastu publikoaren modalitate garrantzitsua direla, 2023-2025 Dirulaguntzen Plan Estrategikoa beharrezko osagarria izango da Zumarragako Udaleko dirulaguntzak emateko orduan, bai norgehiagoka eta bai zuzeneko emakida araubidean.

Helburu estrategikoak, aurreko planaren berdinak dira, hau da:

1.- Euskararen ikaskuntza eta erabilera bultzatzea eta normalizatzea.

2.- Hezkuntzara irisgarritasuna erraztea.

3.- Gizarte ekintza eta berdintasuna sustatzea.

4.- Udalerriko ekintza kulturalak sustatzea.

5.- Jarduera fisikoa eta aisialdia sustatzea eta bultzatzea.

6.- Udalerri osasungarria eta irisgarria sortzen laguntzea.

7.- Udalerriko garapen ekonomiko eta soziala sustatzea.

8.- Udalerriko gazteen emantzipazio-prozesua bultzatzea.

9.- Ingurugiroaren eragina osasunean aztertzea.

Plan Estrategiko honetan aurreikusitako dirulaguntzak benetan ezarri ahal izateko, urte bakoitzeko udal-aurrekontuan dagozkion kredituak sartu

<u>APROBACIÓN</u>.- Dado cuenta del “Plan estratégico de subvenciones 2023-25”.

Considerando que las subvenciones constituyen una modalidad considerable de gasto público, se configura el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 como el complemento necesario para articular la concesión de subvenciones, tanto en concurrencia competitiva como de concesión directa, del Ayuntamiento de Zumarraga.

Los objetivos estratégicos son los mismos que los del plan anterior, es decir:

1.- Impulsar y normalizar el aprendizaje y uso del euskara.

2.- Facilitar el acceso a la enseñanza.

3.- Promoción de la acción social y de la igualdad.

4.- Fomentar la actividad cultural en el municipio.

5.- Promoción y fomento de la actividad física y del ocio.

6.- Contribuir a la creación de un municipio saludable y accesible.

7.- Fomentar el desarrollo económico y social del municipio.

8.- Favorecer la emancipación de la juventud del municipio.

9.- Estudiar el papel del medio ambiente en la salud.

El establecimiento efectivo de las subvenciones previstas en el plan requerirá la inclusión de los créditos correspondientes en el presupuesto

CSV:000.0080.AAAAP1H2.8.4pVL
Dokumentu honen osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan.
Compruebe la integridad y firma de este documento, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica.

beharko dira, eta dirulaguntzen deialdia arautuko duten oinarriak onartu beharko dira, eta salbuespenez, zuzeneko emakidaz.

Plan honetan aurreikusi gabeko diru-laguntzen lerroren bat sartu nahi duten aurrekontu-aldaketen kasuan, aldez aurretik edo aldi berean plan hau aldatu beharko da, baina lehendik dagoen diru-laguntza lerro baten barruan zenbatekoak aldatu edo diru-laguntza berriak jartzen diren kasuetan, planaren aldaketa ez da beharrezkoa izango.

Esan bezala, helburu estrategikoak, aurreko planaren berdinak dira, baina aurreko 7.11 lerroa (Kontziliazioa laguntzeko bekak: lan baterako edo formazio jasotzeko zailtasun ekonomikoa dutenentzat) orain ez da dirulaguntza bidez joango eta horren ordez, “Zumarragan zuzeneko kontsumoa sustatzeko eta gastua bultzatzen laguntzeko diru laguntzak” lerro berri bat ezarriko da.

Udalbatzari dagokio plan hau onartzea. Dirulaguntzen Plan Estrategikoa Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, Dirulaguntzen Publizitaterako Sistema Nazionalaren web orrian eta Zumarragako udaleko web orrian ere bai.

Kontuan hartuz: Antolakuntza Batzordeak urtarrilaren 18an emandako irizpena.

Udalbatzak, zuzenbideko hamahiru zinegotzien aldeko botoarekin (7 PSE-EE, 3 EH-BILDU, 2 EAJ-PNV, 1 ELKARREKIN-ZUMARRAGA), honako

municipal de cada año y la aprobación de las bases que regirán la convocatoria de subvenciones en concurrencia, y excepcionalmente, en concesión directa

Para la inclusión de alguna línea de subvención no prevista en el presente plan, deberá previa o simultáneamente modificarse éste, aunque no será necesaria tal modificación del plan, en los supuestos de modificación de importes o nuevas subvenciones dentro de una línea de subvención existente.

Tal y como se ha mencionado, los objetivos estratégicos son iguales al del plan anterior, solo que la línea 7.11 anterior (Ayudas para favorecer la conciliación de personas que se encuentren en dificultad económica para acceder a un trabajo o a una formación) que ya no va vía subvención, se sustituye por una nueva correspondiente a “Ayudas dirigidas a incentivar el consumo directo en Zumarraga y ayudar a traccionar el gasto”.

El órgano competente para la aprobación del plan es el Pleno de la Corporación. Posteriormente se publicará íntegramente en el BOG, en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas y en la página web del Ayuntamiento de Zumarraga.

Considerando: El dictamen emitido por la Comisión de Organización del 18 de enero.

La Corporación con el voto favorable de los trece concejales que de derecho la integran (7 PSE-EE, 3 EH-BILDU, 2 EAJ-PNV, 1 ELKARREKIN-

CSV:000.0080.AAAAP1H2.8.4pVL
Dokumentu honen osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan.
Compruebe la integridad y firma de este documento, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica.

hau erabaki du:

Lehenengoa: 2023-2025 urteetarako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartzea.

Bigarrena: Dirulaguntzen Plan Estrategikoa Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, Dirulaguntzen Publizitaterako Sistema Nazionalaren web orrian eta Zumarragako udaleko web orrian ere bai.

IV.- ZUMARRAGAKO UDALAK EZARRITAKO DIRULAGUNTZEN OINARRI ARAUTZAILEAK: ALDAKETA.- Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan zehazten dena aurkezten da, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela ez aurkezteko edozein administraziok egindako dokumentuak, jatorrizko dokumentuak, ezarri beharrekoa den araudiak eskatzen ez dituen datuak edo dokumentuak, edo interesdunak aurretik edozein administraziori emandakoak.

Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikuluak adierazten duena gogora ekarriz, administrazioek elkarri lagundu behar diote datu-trukean, eta herritarrei buruzko datuak, haien esku daudenak, eman behar dituzte.

Horren haritik, Zumarragako Udalak oinarrietan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatuko ditu NISAEren, datuen elkarreragintasunerako plataforman, ematen dituen dirulaguntzak eskuratu ahal izateko. Horretarako, Zumarragako

ZUMARRAGA), acuerda:

Primero: Aprobar el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025.

Segundo: Publicar el texto íntegro del Plan estratégico de subvenciones en el BOG, en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas y en la página web del Ayuntamiento de Zumarraga.

IV.- BASES GENERALES REGULADORAS DE SUBVENCIONES ESTABLECIDAS POR EL AYUNTAMIENTO DE ZUMARRAGA: MODIFICACIÓN.- Se informa que la intermediación de datos entre las Administraciones Públicas se concreta en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, donde se reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración, documentos originales, datos o documentos exigidos por la normativa reguladora aplicable o que hayan sido aportados anteriormente por la persona interesada a cualquier Administración.

Asimismo, existe el deber de las Administraciones de colaborar, tal y como indica el artículo 155 de la Ley 40/2015 en el entorno del intercambio de datos, debiendo facilitar los datos relativos a la ciudadanía que obren en poder de estas.

En este sentido, el Ayuntamiento de Zumarraga va a verificar los requisitos para acceder a las subvenciones que otorgue en las distintas convocatorias, desde la plataforma de interoperabilidad de datos NISAE, por lo que se hace necesario modificar el artículo 6 de las

udalak ezarritako Dirulaguntzen Oinarri Orokor Arautzaileen 6. artikulua (non aurkeztu beharreko dokumentazioa xedatzen den) aldatu behar du, eta honela idatzita geratuko litzateke:

IV. EKARRI BEHARREKO AGIRIAK

6. artikulua
Eskabidearekin batera agiri hauek aurkeztuko dira nahitaez, laguntza programa bakoitzaren oinarri-arau espezifikoetan eskatzen den dokumentazioaren kalterik gabe eta eskatzaileak interesgarritzat jo ditzakeen beste agiri batzuen kalterik gabe:

a) Memoria, elkarte edo entitatearen jarduera orokorrarena nahiz diruz lagundu nahi duten proiektu, jarduera edo programarena. Aipatu memorian honakoak adieraziko dituzte: zer helburu lortu nahi duten proiektu, jarduera edo programa horrekin, bai eta zergatik, eskatzailearen iritziz, uste duen merezi duela udalaren laguntza edo dirulaguntza.

b) Gastuen eta sarreren aurrekontua, entitate edo elkartearen jarduera orokorrarena (ekintza guztiak) nahiz dirulaguntza eskatzen deneko proiektu, jarduera edo programa espezifikoena.

c) Zinpeko adierazpena, non-eta, hala badagokio, agertuko den beste diru sarrera batzuk daudela (kuotak, material salmentak, fakturazioak, beste erakunde batzuen dirulaguntzak eta abar) edota beste sail, erakunde eta abarretan dirulaguntza eskatu duela.

d) Eskabidearen aurreko urteari dagozkion gastu eta diru sarreren likidazio erreala edo balioetsia (noiz egin den kontuan izanik), entitatearen

Bases Generales Reguladoras de Subvenciones establecidas por el Ayuntamiento de Zumarraga, respecto a la documentación a aportar, que quedaría redactado como sigue:

IV. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Artículo 6.
Las solicitudes deberán ir acompañadas obligatoriamente, sin perjuicio de la documentación que sea exigida en las bases específicas de cada programa de ayudas y de aquélla otra que el solicitante considere de interés, de la siguiente documentación:

a) Memoria tanto de la actividad general de la asociación o entidad, como del proyecto, actividad o programa específico que pretende ser subvencionado con indicación de los objetivos perseguidos con dicho proyecto, actividad o programa, así como de los motivos o razones que, a juicio de la persona solicitante le hacen merecedora de la ayuda o subvención municipal.

b) Presupuesto de Gastos e Ingresos, tanto de la actividad General (todas las actividades) de la entidad o asociación, como de los proyectos, actividades o programas específicos para los que se solicite la subvención.

c) Declaración jurada en las que se haga constar, en su caso, la existencia de otros ingresos (cuotas, ventas de material, facturaciones, subvenciones de otros entes, etc.) y/o solicitudes de subvención realizadas ante otros departamentos, instituciones, etc.

d) Liquidación real o estimada (en función de las fechas en que se haya llevado a cabo) de los gastos e ingresos correspondientes al año anterior al de la

jarduera orokorrari buruz nahiz dirulaguntza xede duen proiektu, jarduera edo programa espezifikoari buruz, baldin eta jarduera horiek iaz egin badira.

Ez dago zertan aurkeztu agiri horiek Udalari entregatu bazaizkio, iazko dirulaguntzen justifikazioa egitean.

e) Eskatzaileak irekitako kontu korronte baten jabetasuna ziurtatzen duen agiria, banketxe edo aurrezki erakunde batek emana.

Agiri hori aurkeztu beharko da, bakar-bakarrik, dirulaguntza bat lehenengo aldiz eskatzen denean edo kontuaren ezaugarriak aldatu direnean.

f) Zinpeko aitorpena, dirulaguntza edo laguntza publikoak jasotzeko aukera galtzearekin zigortuta ez dagoela edo horretarako gaitasunik ez duela esanez legezko debekuan sartuta ez dagoela azalduko duena. Debeku horietan barne izango da sexu-diskriminazioaren ondorioz jasotako debekua, beti ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen seigarren Azken Xedapenean jasotakoari jarraiki jasandako debekuak.

Zumarragako Udalak Euskadiko Administrazioen Segurtasunerako eta Elkarreragintasunerako Nodoaren, NISAEren bidez beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu interesdunek administrazioaren esku jarri dituzten datuei buruz. Baita Zumarragako Udalak emandako dirulaguntza guztien administrazio-izapideak egiteko eskatzen den beste edozein ere.

solicitud, relativa tanto a la actividad general de la entidad como al proyecto, actividad o programa específico objeto de subvención, caso de que dichas actividades hubieran sido llevadas a cabo el año pasado.

No será necesario presentar esta documentación en el supuesto de haber sido entregada al Ayuntamiento con ocasión de la justificación de las subvenciones correspondientes al año anterior.

e) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre.

Este documento sólo será necesario presentarlo cuando se solicite una ayuda por primera vez o hayan variado las circunstancias de la cuenta.

f) Declaración jurada de no estar sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni de hallarse incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

El Ayuntamiento de Zumarraga mediante el Nodo de Interoperabilidad y Seguridad de las Administraciones de Euskadi, NISAE, va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las personas interesadas que obren en poder de la Administración, así como cualquier otra requerida para la tramitación administrativa de todas las

CSV:000.0080.AAAAP1H2.8.4pVL
Dokumentu honen osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan.
Compruebe la integridad y firma de este documento, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica.

subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Zumarraga.

Horregatik, elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak eskatzeari utziko zaio, baldin eta interesduna datu horiek erabiltzearen aurka agertzen ez bada; kasu horretan, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu.

Es por ello por lo que se dejarán de solicitar datos que puedan ser interoperables, siempre y cuando la persona interesada no se oponga al uso de estos, en cuyo caso deberá aportar los datos o documentos correspondientes.

Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan zehazten da, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela ez aurkezteko edozein administraziok egindako dokumentuak, jatorrizko dokumentuak, ezarri beharrekoa den araudiak eskatzen ez dituen datuak edo dokumentuak, edo interesdunak aurretik edozein administraziori emandakoak.

El fundamento para la intermediación de datos entre las Administraciones Públicas se concreta en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, donde se reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración, documentos originales, datos o documentos exigidos por la normativa reguladora aplicable o que hayan sido aportados anteriormente por la persona interesada a cualquier Administración.

Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikuluak adierazten duena gogora ekarriz, administrazioek elkarri lagundu behar diote datu-trukean, eta herritarrei buruzko datuak, haien esku daudenak, eman behar dituzte.

Asimismo, existe el deber de las Administraciones de colaborar, tal y como indica el artículo 155 de la Ley 40/2015 en el entorno del intercambio de datos, debiendo facilitar los datos relativos a la ciudadanía que obren en poder de estas.

Horren haritik, Zumarragako Udalak honako baldintza hauek egiaztatuko ditu ematen dituen dirulaguntzak eskuratu ahal izateko, NISAEren, datuen elkarreragintasunerako plataforman:

En este sentido, el Ayuntamiento de Zumarraga va a verificar los siguientes requisitos para acceder a las subvenciones que otorgue en las distintas convocatorias, desde la plataforma de interoperabilidad de datos NISAE:

- Pertsona eta/edo entitatearen nortasun-datuen kontsulta eta egiaztapena.
- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztapena.

- Consulta de datos de identidad de la persona y/o de la entidad.

- Consulta de estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

CSV:000.0080.AAAAP1H2.8.4pVL
Dokumentu honen osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan.
Compruebe la integridad y firma de este documento, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica.

- Foru Ogasunekiko zerga betebeharrak egunean dituela egiaztapena.

Udalak berak zuzenean ofizioz jasoko ditu Zumarragako Udalaren zergen eta zehapenen ordainketan egunean egoteari buruzko datuak, baita udalerrian erroldatuta egotearen datuak ere.

g) Adingabeekin ohiko kontaktua izatea eskatzen duten proiektuak direnean, dirulaguntza eskatzen duen entitateak erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko du, non egiaztatuko duen lan horiek egingo dituzten langile guztiek, boluntario gisa aritzen direnak barne, badutela 1/1996 Lege Organikoak, urtarrilaren 15ekoak, Adingabearen Babes Juridikoari buruzkoak, 13.5 artikuluan eskatutako ziurtagiri negatiboa.

Kontuan hartuz: Antolakuntza Batzordeak urtarrilaren 18an emandako irizpena.

Udalbatzak, zuzenbideko hamahiru zinegotzien aldeko botoarekin (7 PSE-EE, 3 EH-BILDU, 2 EAJ-PNV, 1 ELKARREKIN-ZUMARRAGA), honako hau erabaki du:

Lehenengo: Zumarragako udalak ezarritako Dirulaguntzen Oinarri Orokor Arautzaileen 6. artikuluaren aldaketa onartzea.

Bigarren: Testu osoa argitara ematea Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean, Dirulaguntzen Publizitaterako Sistema Nazionalaren web orrian eta Zumarragako udaleko web orrian ere

- Consulta de estar al corriente de sus obligaciones tributarias frente a las Haciendas Forales.

Los datos de estar al corriente del pago de tributos y sanciones con el Ayuntamiento de Zumarraga, así como los datos de empadronamiento en el municipio, serán recabados directamente de oficio por el propio Ayuntamiento.

g) Cuando se trate de proyectos cuyo desempeño implique contacto habitual con menores, la entidad solicitante de la subvención deberá aportar una declaración responsable de que todo el personal al que corresponda la realización de esas tareas, incluido el personal voluntario, cuenta con el certificado negativo exigido en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor.

Considerando: El dictamen emitido por la Comisión de Organización del 18 de enero.

La Corporación con el voto favorable de los trece concejales que de derecho la integran (7 PSE-EE, 3 EH-BILDU, 2 EAJ-PNV, 1 ELKARREKIN-ZUMARRAGA), acuerda:

Primero: Aprobar la modificación del artículo 6 de las Bases Generales Reguladoras de Subvenciones establecidas por el Ayuntamiento de Zumarraga.

Segundo: Publicar el texto íntegro en el BOG, en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas y en la página web del Ayuntamiento de Zumarraga.

bai.

V.- <u>EDATEKO URAREN HORNIDURA ETA ESTOLDERIA ZERBITZUAREN EMAKIDA: AQUARBEREN ALEGAZIOA: EZESPENA</u>.- AQUARBE, S.A.U.k aurkeztutako idazkiaren berri eman da. Bertan, bere eskubideari komeni zaiona alegatu ondoren, 2. gutun-azalaren balorazioan gertatutako akats materiala edo egitatezkoa zuzentzeko eskatzen du, lehiaketa arautzen duten preskripzio teknikoen agirietan xedatutakoa betetzen duten edo betetzen ez duten enpresak ez islatzeagatik.

Administrazio Orokorreko teknikariak eta Kontratazio Mahaiko idazkariak egindako txostena aztertu da. Txosten horretan, bertan azaltzen diren legezko argudioetan oinarrituta, eskaera ezestea proposatzen da.

Kontuan hartuz: Lurralde Batzordeak urtarrilaren 17an emandako irizpena.

Eztabaida hasi ondoren, alkateak eta EH-BILDUko udal taldeko bozeramaileek hitz hartu dute. Esku-hartze horiek akta honetako audioan sartzen dira.

Udalbatzak, bederatzi zinegotziren aldeko botoarekin (7 PSE-EE, 2 EAJ-PNV), kontrako botorik gabe eta lau abstentziorekin (3 EH-BILDU, 1 ELKARREKIN-ZUMARRAGA), honako hau erabaki du:

LEHENENGOA. AQUARBE, S.A.U. enpresak egindako eskaera EZESTEA, ez baitator bat zuzenbidearekin, 2023ko urtarrilaren 16ko txosten teknikoan

V.- <u>CONCESIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO: ALEGACIÓN DE AQUARBE: DESESTIMACIÓN</u>.- Se da cuenta del escrito presentado por AQUARBE, S.A.U., en el que, tras alegar lo que a su derecho conviene, solicita se rectifique el error material o de hecho producido en la valoración del sobre 2 por no reflejar las empresas que cumplen o no con lo dispuesto en los pliegos de prescripciones técnicas que regulan el concurso.”

Visto el informe emitido por el Técnico de Administración General y secretario de la Mesa de Contratación en el que, en base a los argumentos legales que en el mismo expone, propone desestimar la solicitud.

Considerando: El dictamen emitido por la Comisión de Territorio del 17 de enero.

Abierto el debate, se producen varios turnos de intervención del Alcalde y portavoz del grupo municipal de EH-BILDU. Dichas intervenciones quedan incorporadas al audio que forma parte de esta acta.

La Corporación con el voto favorable de nueve corporativos (7 PSE-EE, 2 EAJ-PNV), ningún voto en contra y cuatro abstenciones (3 EH-BILDU, 1 ELKARREKIN-ZUMARRAGA), acuerda:

PRIMERO. DESESTIMAR la petición formulada por AQUARBE, S.A.U. por no ser ajustada a Derecho, atendiendo a la motivación jurídica contenida en el

jasotako motibazio juridikoa kontuan hartuta.

BIGARRENA. Ezespen hau interesdunari helaraztea.

VI.- <u>(MENDIZABAL Z-5.32) IZAZPI 1-2-3-6 XEHETASUN-AZTERKETA: BEHIN-BETIKO ONESPENA</u>.- Jabeen Erkidegoak sustatutako eta BIARK STUDIO S. L. P.k idatzitako Z-5.32 MENDIZABAL (Izazpi 1-2-3-6) eremuko xehetasun-azterlana onartzeko hasitako espedientea aztertu da.

Ikusirik: Alkatetzaren 2022ko azaroaren 12ko 2022/922 Dekretuaren bidez, espedienteari hasierako onespena ematea eta jendaurrean jartzea erabaki zen, hogei (20) eguneko epean.

Ikusirik: Udal honetako iragarki-oholean jarritako ediktuaren bidez eta 2022ko abenduaren 12ko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean (233. zk.) argitaratutako iragarkiaren bidez, ez da alegaziorik aurkeztu.

Ikusirik: Udal Plangintzako Aholku Batzordeak aldeko txostena eman zuen 2023ko urtarrilaren 17an egindako bilkuran.

Ikusirik: Espedientean dauden txosten teknikoak aztertu ziren.

Kontuan hartuz: Lurralde Batzordeak urtarrilaren 17an emandako irizpena.

Udalbatzak, zuzenbideko hamahiru zinegotzien aldeko botoarekin (7 PSE-EE, 3 EH-BILDU, 2 EAJ-PNV, 1

informe técnico de fecha de fecha 16 de enero de 2023.

SEGUNDO.- Dar traslado de la presente desestimación al interesado.

VI.- <u>ESTUDIO DE DETALLE IZAZPI 1-2-3-6 (MENDIZABAL Z-5.32): APROBACIÓN DEFINITIVA</u>.- Examinado el expediente incoado para la aprobación del Estudio de Detalle del ámbito Z-5.32 MENDIZABAL (Izazpi 1-2-3-6), promovido por la Comunidad de Propietarios y redactado por BIARK STUDIO S. L. P.

Resultando: Que mediante Decreto de Alcaldía nº 922/2022 de 12 de noviembre de 2022, se acordó aprobar inicialmente el expediente y someterlo a información pública por el plazo de veinte (20) días.

Resultando: Que, sometido al trámite de información pública, mediante Edicto fijado en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y anuncio publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa nº 233 de fecha 12 de diciembre de 2022, no ha habido alegaciones al mismo.

Resultando: Que el Consejo Asesor de Planeamiento Municipal ha emitido informe favorable en sesión celebrada el día 17 de enero de 2023.

Vistos los informes técnicos que obran en el expediente.

Considerando: El dictamen emitido por la Comisión de Territorio del 17 de enero.

La Corporación con el voto favorable de los trece concejales que de derecho la integran (7 PSE-EE, 3 EH-

ELKARREKIN-ZUMARRAGA), honako hau erabaki du:

LEHENENGOA. Behin betiko onartzea Z-5.32 MENDIZABAL (Izazpi 1-2-3-6) eremuko xehetasun-azterlana, jabekideen erkidegoak sustatua eta BIARK STUDIO S. L. P.k idatzia.

BIGARRENA. Erabaki hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzea, herritar orok horren berri izan dezan.

Hirugarrena. Erabakia interesdunei jakinaraztea.

VII.- ARGIXAO ESTADIOAN KOMUN BERRIAK ETA PRESTAKUNTZARAKO ERAIKIN OSAGARRIA ERABERRITZEKO PROIEKTUA: HASIERAKO ONARPENA.- Estibaliz Igartua Echevarriak idatzitako Argixao Estadioan prestakuntzarako eraikin osagarria eta komun berriak berritzeko proiektua aztertu da, eraikinaren barruko espazioa birbanatzeko, 33 lagunentzako prestakuntza-gela bat eta batzar-gela eta bulegoak sortuz, eta egungo komunak birbanatzeko, 358.402,00 euroko aurrekontuarekin gehi BEZa.

Kontuan hartuz: Lurralde Batzordeak urtarrilaren 24an emandako irizpena.

Eztabaida hasi ondoren, alkateak eta EH-BILDU eta ELKARREKIN-ZUMARRAGAko udal taldeetako bozeramaileek hitza hartu dutre. Esku-hartze horiek akta honetako audioan sartzen dira.

Udalbatzak, zuzenbideko hamahiru zinegotzien aldeko botoarekin

BILDU, 2 EAJ-PNV, 1 ELKARREKIN-ZUMARRAGA), acuerda:

PRIMERO. APROBAR DEFINITIVAMENTE el Estudio de Detalle del ámbito Z-5.32 MENDIZABAL (Izazpi 1-2-3-6), promovido por la Comunidad de Propietarios y redactado por BIARK STUDIO S. L. P.
SEGUNDO. Publicar este acuerdo en el Boletín Oficial de Gipuzkoa para general conocimiento.

TERCERO. Notificar el acuerdo a los interesados.

VII.- PROYECTO DE REFORMA DEL EDIFICIO AUXILIAR PARA FORMACIÓN Y NUEVA DOTACIÓN DE ASEOS EN EL ESTADIO ARGIXAO: APROBACIÓN INICIAL.- Examinado el proyecto de “Reforma del edificio auxiliar para formación y nueva dotación de aseos en el Estadio Argixao”, redactado por Estibaliz Igartua Echevarria, al objeto de redistribuir el espacio interior del edificio creando un aula de formación para 33 personas, una sala de juntas y oficinas, además de redistribuir los aseos actuales, con un presupuesto de 358.402,00 € más IVA.

Considerando: El dictamen emitido por la Comisión de Territorio del 24 de enero.

Abierto el debate, se producen varios turnos de intervención del Alcalde y portavoces de los grupos municipales de EH-BILDU y ELKARREKIN-ZUMARRAGA. Dichas intervenciones quedan incorporadas al audio que forma parte de esta acta.

La Corporación con el voto favorable de los trece concejales que de

(7 PSE-EE, 3 EH-BILDU, 2 EAJ-PNV, 1 ELKARREKIN-ZUMARRAGA), honako hau erabaki du:

LEHENA. Hasieran onestea Estibaliz Igartua Echevarriak idatzitako “Argixao Estadioan prestakuntzarako eraikin osagarria eta komun berriak berritzeko” proiektua. Ondo ulertuta ezen, jendaurreko informazio-aldian alegaziorik aurkezten ez bada, behin betiko onetsiko dela, geroko erabakirik hartu behar izan gabe.

BIGARRENA. Proiektua jendaurrean jartzea hogei (20) egunez, alegazioak aurkezteko. Horretarako, iragarkiak argitaratuko dira udaletxeko iragarki-taulan, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta lurralde historikoan zabalkunderik handiena duten bi egunkaritan.

VIII.- GALDERA-ERANTZUNAK.- Ez dira egiten.

AKTA IXTEA.- Eta beste aztergairik egon ez denez, batzordeburuak bilkura bukatutzat eman du, arratsaldeko zazpiak eta berrogeita hamarrean. Ondoren Akta hau egin dut, bertaratuek sinatzen dutena, eta nik, idazkariak, horren fede ematen dut.

derecho la integran (7 PSE-EE, 3 EH-BILDU, 2 EAJ-PNV, 1 ELKARREKIN-ZUMARRAGA), acuerda:

PRIMERO. Aprobar inicialmente el Proyecto de “Reforma del edificio auxiliar para formación y nueva dotación de aseos en el Estadio Argixao”, redactado por Estibaliz Igartua Echevarria, en el bien entendido que si durante el período de información pública no se presentasen alegaciones quedará definitivamente aprobado sin necesidad de posterior acuerdo.

SEGUNDO. Someter el citado proyecto al trámite de información pública por un período de veinte (20) días mediante la publicación de anuncios en el tablón de anuncios del Ayuntamiento en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en dos de los periódicos de mayor circulación del territorio histórico, para la presentación de alegaciones.

VIII.- RUEGOS Y PREGUNTAS.- No se formulan.

CIERRE DEL ACTA.- Y no habiendo más asuntos que tratar, la Presidencia dio por terminada la sesión a las siete horas y diez minutos de la tarde, extendiéndose la presente Acta, que firman los señores asistentes, conmigo la Secretaria, de que doy fe.

CSV:000.0080.AAAAP1H2.8.4pVL
Dokumentu honen osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan.
Compruebe la integridad y firma de este documento, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica.