

2011-2015 Kudeaketa plana



**Gipuzkoako
Foru Aldundia**
Ogasun eta Finantza
Departamentua



1. DEPARTAMENTUAREN XEDEA, IKUSPEGIA ETA BALIOAK

Ogasun eta Finantza Departamentuak honako xede hau du:

Zuzentasuna eta progresibitatea irizpide hartuta eratzea zerga erreformak, zerbitzu publikoen jarraipena bermatzeko; gizarte ongizatea, aberastasuna zuzentasunez banatzea eta sustapen ekonomikoa lortzeko, herritarren zergen bilketa modu eraginkorrean kudeatzea eta gastu publikoa kontrolatzea.

Ikuspegia:

Erakunde irekia, gardena eta eztabaida sozialaren sustatzailea, pertsona bakoitzak altxor publikoari egiten dion ekarpenaz jabetzea bultzatzen duena eta funts publikoen norakoa jakitea, bizitza publikoan erabateko parte-hartze soziala izaten ahalegintzea eta konpromisoa hartzea administrazio publikoaren etengabeko hobekuntzarekin eta informazioaren eta komunikazioaren teknologien garapen eta ezarpenarekin.

Balioak

- Zintzotasuna / Zuhurtasuna / Eraginkortasuna
- Motibazioa eta parte-hartzea
- Gardentasuna eta elkarriketa
- Hurbiltasuna
- Kontuak ematea

2. 2015erako HELBURUAK

Agintaldi honetako jardueraren testuingurua krisi ekonomiko larri bat dugu, eta horrek lehenetsun eta erronka garbiak zehaztu ditu datozen urteetarako. Hala, bada, Gipuzkoako Foru Aldundiak bere finantza ahalmenera egokitu beharko ditu jarduera eta gastua. Hortaz, bai gastuari bai diru sarrerari begiratu beharko zaie egoera horri aurre egiteko.

Hiru erronka estrategiko identifikatu ditugu lehen unerako:

- ⇒ Zerga sistemaren zuzentasuna eta progresibitatea areagotzea.
- ⇒ Berrikuntzaren, parte-hartzearen eta bikaintasun operatiboaren bidez, kudeaketa eraginkorra eta berritua lortzea.
- ⇒ Iruzurra zuzitzen duten kondizio sozialak ezabatzen jarraitzea, zergen inguruko eztabaida hedatuz eta zerga betebeharrak borondatez betetzea sustatuz.



Erronka horiei heltzeko eta Kudeaketa Plana eratzeko, lehenik eta behin **emaitzen helburuak** zehaztu dira, horiek baitira erreferentzia Departamentuak proposatutako Ikuspegira iristeko:

1. Gure zerga sistemaren zuzentasuna eta progresibitatea areagotzea. (Gini adierazlea)
2. Egindako kontribuzioez hobeto jabetzea eta funtsen norakoa jakitea (inkesta)
3. Zerga iruzurra murriztea, gizarteak finantza publikoak hobeto ulertuko dituelako, administrazioak esku hartuko duelako eta erakundeak elkarlanean arituko direlako (oinarri ezargarriak igotzea)
4. Baliabide publikoen kudeaketa eraginkorra eta parte hartzekoa, arlo publikoari, bertako eskumenei eta aberastasunaren banaketari eusteko. (helburuen araberako aurrekontua, parte hartzeko aurrekontu)
5. Zerga Administrazioa berriztatzea, bai antolaketari, bai teknologiar dagokionez.
6. Bikaintasuna eta kalitatea administrazioan, zergadunekiko harremanetan eta lan hizkuntza gisa euskara erabiltzearen ondorioz.
7. Genero ikuspegia departamentuaren lanean gehiago sartzea.

Emaitza horietara iristeko, interes taldeen asmoak bete behar ditu Departamentuak. Horretarako, talde bakoitzak gugandik espero duen **balioa lortzea** ezarri du helburu:

1. Zergaduna. Zerga betebeharrak ulertzea eta erraz betetzea. Berdintasunezko tratua.
2. Enpresak. Argitasuna, soiltasuna eta segurtasun juridikoa.
3. Foru Aldundiko departamentuak. Eskumenak betetzean baliabide publikoak modu eraginkorrean kudeatzea.
4. Beste administrazio publiko batzuk. Erakundeen arteko elkarlana.
5. Departamentuko langileak. Prozesuen diseinuari eta lan antolaketari buruzko erabakietan parte hartzea. Haien lana balioestea eta eskertzea.
6. Gizartea, or ohar. Fiskalitatea zuzena izatea eta aberastasuna banatzea.

Balio hori sortzeko, **prozesuak eta jarduteko moduak** hobetu eta eraberritu behar ditu departamentuak. Horretarako, zenbait helburu ezarri ditu:

1. Horien ezarpena eta administrazio elektronikoa.
2. Informazio sistema integratuak garatzea.
3. Lan antolaketari buruzko erabakiak hartzeko prozesuen garapen horizontala.
4. Kudeaketa sistemen, zerga bilketaren eta ikuskaritzaren integrazioa areagotzea.
5. Arauak garatzeko prozesuak hobetzea, generoak zerga eta aurrekontu erabakietan duen inpaktuari lotutako irizpideak ezarriz.
6. Gizartean zerga eta aurrekontuen inguruko eztabaida bultzatzea.
7. Euskara erabiltzeko planak ezartzea.
8. Erakundeen arteko elkarlana.



Azkenik, lorpen horiek iraunkorrak izatea ziurtatu behar da. Hala, bada, pertsonengan eta ikaskuntza prozesuetan eragin behar da, bai eta baliabide material egokietan ere.

Horretarako, helburu hauek jarri dira:

1. Informatika sistemak eguneratzea.
2. Sistemak, prozesuak eta lan egiteko moduak aldi berean aztertzea eta ebaluatzea.
3. Egitura organikoa arina eta malguak izatea.
4. Etengabeko prestakuntza.

3. ARDATZ ESTRATEGIKOAK

Helburuak lortzeko, ekintza gakoien multzo bat zehaztu behar da, eta ekintza horiek **jarduteko ardatz estrategikoetan** banatu:

- Aurrekontuen oreka eta berriro ezartzea aurrekontuei lotutako lehentasunak.
- Zerga sistema zuzenagoa eta progresiboagoa. Zerga sistema zuzena eta progresiboagoa.
- Zerga iruzurraren prebentzioa eta atzematea.
- Lurralde arteko parte-hartzea orekatua izatea Ekonomia Itunaren baliabideei dagokienez, eta udalekiko elkarlana.
- Administrazio elektronikoa eta Zerga Administrazioa berriztatzea.
- Administrazioa herritarrengandik hurbilago egotea: gardentasuna, euskararen erabilera normaltzea, zerga gaien inguruko eztabaida sustatzea gizartean, aukera berdintasuna bultzatzea...
- Pertsonak oinarri dituen administrazioa izatea.

4. ARDATZ ESTRATEGIKOAK ETA ARDATZEN ARABERA SAILKATUTATAKO EKINTZA GAKOAK

1. Aurrekontuak orekatzea eta aurrekontuetako lehentasunak berriro zehaztea.
 1. 2013ko aurrekontuko programa guztiak zehatz-mehatz berrikustea. Gure eskumenak eta sustapen-ekintzak identifikatzea.
 2. Aurrekontuak helburuen arabera eratzea; genero ikuspegitik egitea aurrekontua.
 3. Politika publikoak ebaluatzea



2. Zerga sistema zuzenagoa eta progresiboagoa.
 1. Aurreikusitako zerga-erreformak agintaldiko planean sartzea, zuzentasunaren eta progresibitatearen printzipioak gauzatu ahal izateko. Zerga berriak. Pizgarriak eskaintzen dituzten politikak. Argitasuna eta soiltasuna kontuan hartuz aztertzea araudia. Kudeatzeko prozedurak.
3. Zerga iruzurraren prebentzioa eta atzematea.
 - 1-Zergei nahiz beste arlo batzuei buruzko informazioa normaltzea eta integratzea. Gainerako foru-ogasunekin eta AEATEkin koordinatzea eta elkarlanean jardutea. Beste erakunde eta eragile batzuekiko elkarlana.
 - 2-Plan bakarra eta koordinatua (kudeaketa/ikuskaritza/zerga-bilketa).
 - 3-Herritarrak kontzientziatzeko plana.
4. Lurralde arteko parte-hartzea orekatua izatea Ekonomia Itunaren baliabideei dagokienez, eta udalekiko elkarlana.
 - 1-Ekarpen Legea berritzea: estrategia eta helburuak zehaztea.
 - 2-Udalekiko elkarlana: udal legea, finantza-babesa, udal aholkularitza. Udalekiko koordinazioa.
5. Administrazio elektronikoa eta Zerga Administrazioa berriztatzea.
 - 1-“Zergak kudeatzeko sistemen bilakaerarako proposamena” inplementatzea.
6. Administrazioa herritarrengandik hurbilago egotea: gardentasuna, euskararen erabilera normaltzea, zerga gaien inguruko eztabaida sustatzea gizartean, aukera berdintasuna bultzatzea...
 - 1-Administrazio atsegina: hurbiltasuna sustatzea, aholkularitza eta laguntza indartzea eta sistematizatzea, herritarren parte-hartzea bultzatzea, eztabaida soziala eragitea...
 - 2-Departamentuaren jarduerak hedatzea. Departamentuaren komunikazio plana: prentsa oharrak; argitalpenak; txostenak; jardunaldiak; irakaskuntza arautuan trebakuntza-moduluak sartzea.
7. Pertsonak oinarri dituen administrazioa.
 - 1-Pertsonak oinarri dituen administrazioa: trebakuntza, parte-hartzea, motibazioa, administrazio karrera...
 - 2-Kudeaketa eredu berri bat zehaztea eta ezartzea (Ogasun arloa antolatzea): informazioa integratzea; iruzurrari aurre egiteko ekintzak koordinatzea; funtzioak berriro zehaztea; koordinazio egiturak sortzea.
 - 3-Ezagutza kudeatzea: departamentuko langileen informazioa eta parte-hartzea bideratzeko bitartekoak sortzea.



Gipuzkoako Foru Aldundia

Ogasun eta Finantza Departamentua
Departamento de Hacienda y Finanzas

II. ERANSKINA. JARDUKETA PLAN ZEHATZA



<i>Lerro estrategikoa</i>	1. Aurrekontu oreka, eta aurrekontuko lehentasunen berrikuspena
<i>Helburu nagusiak</i>	R.4. Baliabide publikoak eraginkortasunez eta parte hartzea bultzatuz kudeatzea, sektore publikoari eusteko, eskumen propioak baliatzeko eta aberastasuna banatzeko (programa bidezko aurrekontua/parte hartzea bultzatzen duen aurrekontua). R.7. Genero ikuspegia departamentuaren jardunean integratzen jarraitzea. V.3. Foru Aldundiko departamentuak. Baliabide publikoak eraginkortasunez kudeatzea eskumen propioak betetzean. P.6. Gizarte-eztabaida bultzatzea zerga eta aurrekontu gaietan.
<i>Bestelako helburuak</i>	R.2. Kontribuzioei buruzko kontzientzia areagotzea eta diru funtsen helburuari buruzko ezagutza handitzea.



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
A.1.1. 2013ko aurrekontuko programa guztien berripen xehatua. Eskumen propioen eta sustatze jarduketan identifikazioa.	<i>2012ko Aurrekontuko programak aztertzea, eskumenen ikuspuntutik, azterketaren emaitza 2013ko Aurrekontuko programak prestatzeko prozesuan kontuan hartze aldera.</i>	1. Departamentu bakoitzarekin batera bere programen eskumen esparrua finkatu. Eskumen esparruari buruzko araudiaren erreferentzia lortu.	(Beren araudi erreferentziekin batera identifikatutako programa kopurua/Aurrekontuko programa guztiak)=%100 (Beren araudi erreferentziekin batera identifikatutako programen zenbatekoa/Aurrekontuko programen zenbateko osoa)=%100	2012ko MAIATZAREN 31	Jesus M. Agirrezabala
	Ekintza honen funtsezko helburua da baliabide erabilgarriak eskumen propioak garatzera bideratzea lehentasunez.	2. Programa horretan identifikatu zer jarduketa dagokien eskumen propioei eta zeintzuk sustapen jardueren garapenari.	(Irizpide hauekin sailkatutako programen kopurua: eskumen propioak-sustapen jarduera/Aurrekontuko programa guztiak)=%100 (Irizpide hauekin sailkatutako programen zenbatekoa: eskumen propioak-sustapen jarduera/Aurrekontuko programen zenbateko osoa)=%100	2012ko MAIATZAREN 31	Koro Iriarte
		3. Departamentuak sustapen jarduketan bidez lortu nahi dituen helburuak jaso, haien eragina neurtuta. Departamentuak berak finkatu garantzia-mailaren arabera.	(Sustapen jarduketan kopurua/Sustapen jarduera guztiak)=%100	2012ko EKAINAREN 30a	Koro Iriarte



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
		4. Aurrekontuen aurreproiektuak eskumenen ikuspuntutik aztertu. 2013-2015 Aurrekontuak.	(Irizpide hauekin sailkatutako programen kopurua: eskumen propioak-sustapen jardura/Aurrekontuko programa guztiak)=%100 (Irizpide hauekin sailkatutako programen zenbatekoa: eskumen propioak-sustapen jardura/Aurrekontuko programen zenbateko osoa)=%100	URRIA URTEKOA	Koro Iriarte



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
A.1.2. Aurrekontu kudeaketako arauen ezarpena eta jarraipena	<p><i>Kudeaketa irizpide batzuk ezartzea, gastu aurrekontua gauzatzean efikazia, efizientzia eta ekonomia handiagoa lortze aldera.</i></p> <p><i>Ekintza honen funtsezko helburua da baliabide publikoak kudeaketa ekonomiko onaren printzipioak aplikatuz kudeatzea.</i></p>	<ol style="list-style-type: none">1. Irizpide proposamena prestatu.2. Diputatuen Kontseiluak onartu.3. Kudeatzaileei helarazi.4. Betetzearen jarraipena egin.5. Arauak eguneratu.	<p>Dokumentua</p> <p>Erabakia</p> <p>Bilerak</p> <p>Kontu-hartzaitzaren txostenak</p> <p>Dokumentua</p>	<p>2012ko OTSAILA 2012ko OTSAILA</p> <p>2012ko MARTXOA 2012-2013-2014ko OTS.-ABEN.</p>	<p>Jesus M. Agirrezabala</p> <p>Ogasuneko eta Finantzetako foru diputatua</p> <p>Jesus M. Agirrezabala</p> <p>Itziar Aristondo</p> <p>Jesus M. Agirrezabala</p>



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
A.2.1. Aurrekontua genero ikuspuntutik	<p><i>Aurrekontuak prestatzean genero ikuspuntua txertatzea, eta ebatzatzea aurrekontu neurriek emakume eta gizonen arteko berdintasuna areagotzen edo murrizten laguntzen ote duten.</i></p> <p>Ekintza horren funtsezko helburua genero zeharkakotasuna da, alegia, neurri politikoak hartzeko zereginean inplikaturik dauden eragileek genero berdintasunaren ikuspegia sartzea politika guztietan, maila guztietan eta etapa guztietan.</p>	<p>1. Departamentu bakoitzak generoaren ikuspuntutik egoki diren programen sailkapena berrikusi.</p>	<p>(Berrikusitako programa kopurua/Sailkatutako programa guztiak)=%100</p> <p>(Berrikusitako programen zenbatekoa/Sailkatutako programen zenbateko osoa)=%100</p>	<p>2012ko MARTXOA</p>	<p>Zerbitzu kudeatzaileko burua/Koro Iriarte</p>
		<p>2. Berdintasun Zuzendaritzak eza-riko duen ikaskuntza plana.</p>	<p>Bertaratzen diren langileentzako gogobetetze inkesta</p>	<p>2013ko MAIATZA</p>	<p>Berdintasun Zuzendaritza</p>
		<p>3. Departamentuek programak aztertut:</p> <p>3.1.- 2012ko programak: - 1. sei hilabeteko jarduketak - 2013rako zehaztapenak - Tresnak: zirkularrak, bilerak.</p>	<p>(Aztertutako programa kopurua/2012an hautatutako programa guztiak)=%100</p> <p>(Aztertutako programen zenbatekoa/2012an hautatutako programen zenbateko osoa)=%100</p>	<p>2012ko MAIATZA</p>	<p>Zerbitzu kudeatzaileko bu- rua/Koordinatzailea/Sebas Zurutuza</p>
	<p>3.2.- 2013ko programak prestatu. - Programa berriak hautatu (garrantzi ertaina). - 2013ko helburuak - Tresnak: jarraibide berriak.</p>	<p>(Aztertutako programa kopurua/Garrantzi ertaineko programa guztiak)=%100</p> <p>(Aztertutako programen zenbatekoa/Garrantzi ertaineko programen zenbateko osoa)=%100</p>	<p>2012ko UZTAILA</p>	<p>Zerbitzu kudeatzaileko bu- rua/Koordinatzailea/Sebas Zurutuza</p>	
				<p>2012ko URRIAK 15</p>	



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tarteak	Arduraduna
		4. Txosten exekutiboa eta 2013ko Aurrekontua prestatu.	Dokumentua	2013ko EKAINAK 30	Berdintasun Zuzendari-tza/Sebas Zurutuza
	5. 2012ko Kuota Orokorra: <ul style="list-style-type: none"> 2012ko Aurrekontuan hautatutako programak aztertu. Genero eraginaren ebaluazio txostena prestatu. 		Aurrekontuaren adierazlea	2013KO UZTAILA	Zerbitzu kudeatzaileko bu-rua/Koordinatzailea/Sebas Zurutuza
	6. Genero ikuspuntutik egokiak diren programen %100 aztertu (garrantzi handia-ertaina-txikia).		Dokumentua (Aztertutako programa kopurua/Egokiak diren programa guz-tiak)=%100 (Aztertutako programen zenbatekoa/Egokiak di-ren programen zenbateko osoa)=%100	2013 ETA 2104ko URTARRIL-UZTAILA	Berdintasun Zuzendari-tza/Sebas Zurutuza Berdintasun Zuzendari-tza/Sebas Zurutuza
	6. Txosten exekutiboa eta 2014 eta 2015eko Aurrekontuaren eranskinak prestatu.		Dokumentua	2013 ETA 2014ko URRIAK 15 2014 ETA 2014ko EKAIN-UZTAILA	
	7. 2013 eta 2014ko Kontu Orokorren genero eraginaren ebaluazio txostena.		Dokumentua		Berdintasun Zuzendari-tza/Sebas Zurutuza Berdintasun Zuzendari-tza/Sebas Zurutuza



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
A.3.1. Aurrekontu kudeaketako araudien aldaketak: - Finantza eta Aurrekontu Araubidearen Foru Araua eta Diru Laguntzen Foru Arauaren aldaketa. - Maniobra Fondoaren erregulazioaren aldaketa.	<p>-Finantza eta Aurrekontu Araubidearen Foru Araua eta Diru Laguntzen Foru Araua aldatzea, partzuergoak eta fundazioak foru sektore publikoaren egituraren sartzeko aldera, urteko kontuak Herri Kontabilitateko Plan berrira egokituz.</p> <p>Ekintza honen funtsezko helburua da izatez sektore publikoan sartuta dauden entitateak bertan txertatzea, fondo publikoen kudeaketaren gardentasuna eta entitate horien kontrola hobetze aldera.</p> <p>- Maniobra fondoaren erregulazioa aldatzea, funtzionamendu erregela eta arau berriak sartzeko, betiere haren bidez kudeatutako gastuen irizpideak eta justifikazioak homogeneizatze aldera.</p>	1. Finantza eta Aurrekontu Araubidearen Foru Araua aldatu.	Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzko Lege Organikoa garatzearen zain. Aurreproiektua	Zehaztu gabe	Itziar Aristondo
		2. Diru Laguntzen Foru Arau aurreproiektua prestatu.	Proiektua	2012ko MAIATZA	Itziar Aristondo
		3. Diputatuen Kontseiluak Diru Laguntzen Foru Arau Proiektua onartu.	Foru Araua	2013ko EKAINA	Ogasuneko eta Finantzetako foru diputatua
		4. Batzar Nagusiek Diru Laguntzen Foru Arau Proiektua onartu.		2012ko URRIA	Ogasuneko eta Finantzetako foru diputatua
		1. Maniobra Fondoaren Foru Agindua- ren zirriborroa proposatu.	Dokumentua	2012ko APIRILA	Itziar Aristondo
		2. Zirriborroa departamentuei helarazi.	Posta	MAIATZAK 15	Itziar Aristondo
		3. Foru diputatuak onartu.	Foru Agindua	EKAINA	Ogasuneko eta Finantzetako foru diputatua



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
A.3.2 Aurrekontua Orekatzeko Plan Ekonomiko-Finantzarioaren eguneratzea eta jarraipena	2011ko Plan Ekonomikoa arazko exigentzia berrietara eta lurraldearen egungo koiuntura ekonomikora egokitzea. Funtsezko helburua defizita murrizteko bidean jarraitzea eta 2013an aurrekontu oreka lortzea dira.	1. EBren eta Estatuaren egonkortasun politikaren eta horrek lurraldean duen eragina aztertu.	Txostena	2012ko EKAINA	Sebastian Zurutuza/Isabel Espinosa/Koro Iriarte
		2. Egonkortasun Plana egoera berrira egokitu.	Plan egokitua	2012ko EKAINA	Sebastian Zurutuza/Isabel Espinosa/Koro Iriarte
		3. Plana aurkeztu Diputatuen Kontseiluari.	Kontseiluaren erabakia	2012ko UZTAILA	Ogasuneko eta Finantzeta foro diputatua
		4. Aurrekontu eszenarioaren eta jarraibidea prestatu, planaren arabera.	Txostena	2012ko IRAILA	Jesus M. Agirrezabala
		5. Aurrekontu Proiektua prestatu, planaren arabera.	Txostena	2012ko URRIA 2012ko URRIA	Jesus M. Agirrezabala
		6. Plana aurkeztu Batzar Nagusiei.	Plana	2013, 2014 eta 2015eko UZTAILA	Ogasuneko eta Finantzeta foro diputatua
		7. Planaren eguneratu.	Plana	Ogasuneko eta Finantzeta foro diputatua	



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
A.3.3 Foru sektore publikoaren eta gainerako sozietate partaidetuen berrikuspena	<p>Ikuspuntu ekonomiko-finantzariotik foru sektore publikoak partaidetutako entitateak aztertzea.</p> <p>Funtsezko helburua da entitate horietako foru partaidetzari buruzko hausnarketa bat egitea eta honelako sozietateei buruzko informazio handiagoa ematea:</p> <ul style="list-style-type: none">- Zuzeneko edo zeharkako partaidetza handiena GFarena eta gainerako administrazioena dutenak.- GFaren zuzeneko partaidetza gainerako administrazio partaideenaren berdina edo handiagoa dutenak.	<ol style="list-style-type: none">1. Entitate partaide guztien egoera ekonomiko-finantzarioari buruzko txostena.2. Foru partaidetza mantentzeko beharri buruzko azterketa eta departamentuen justifikazioa.	<p>(Aztertutako entitateen kop./Entitate partaidetu guztiak)=%100</p> <p>(Berrikusitako entitateen kop./Entitate partaidetu guztiak)=%100</p>	<p>URTEKOA EKAINA</p> <p>2014ko EKAINA</p>	<p>Itziar Aristondo (2012) Iñaki Urcelay (2013/2015)</p> <p>Jesus M. Agirrezabala</p>
A.3.4. Kontuak ematea Aurrekontuaren helburuen estaldura mailari buruz	<p>Kontuen deskargurako hainbat jarduketa egitea, herritarrei begira.</p> <p>Funtsezko helburua da herritarrei herri baliabideen helburuari buruzko informazioa ematea modu garden eta eskuragarri batez.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Aldizkako aurrekontu informazioa.2. Helburuen bete izana aurkeztu, Kontu Orokorraren informazioarekin batera.	<p>Txostena</p> <p>Txostena</p>	<p>HIRU HILEKOA</p> <p>URTEKOA</p>	<p>Koro Iriarte</p> <p>Jesus M. Agirrezabala</p>



Lerro estrategikoa	2. Zerga sistema ekitatiboa eta progresiboagoa.
Helburu nagusiak	<p>R.1. Gure zerga sistemaren ekitatean eta progresibitatean aurrera egitea</p> <p>R.3. Zerga iruzurra murriztea, finantza publikoak eta administrazioaren ekintza gizarteak hobeto ulertzeagatik, eta erakundeak elkarlanean aritzeagatik.</p> <p>R.4. Baliabide publikoak eragimenez eta modu partizipatiboan kudeatzea, sektore publikoari eusteko, eskumen propioak baliatzeko eta aberastasuna birbanatzeko.</p> <p>R.7. Genero ikuspegia departamentuaren jardunean integratzen jarraitzea.</p> <p>V.1. Zergaduna. Zerga betebeharrak ulertzea eta erraz betetzea. Berdintasunezko tratua.</p> <p>V.2. Enpresak: argitasuna, soiltasuna eta segurtasun juridikoa.</p> <p>V.6. Gizartea oro har. Fiskalitatea ekitatiboa izatea eta aberastasuna birbanatzea.</p> <p>P.5. Arauak garatzeko prozesuak hobetzea generoak zerga eta aurrekontu arloko erabakietan duen eraginari buruzko irizpi-deak ezarriz.</p> <p>P.6. Gizartean zerga eta aurrekontuen inguruko eztabaida bultzatzea.</p> <p>D.4. Etengabeko prestakuntza.</p>
Bestelako helburuak	R.2. Egindako kontribuzioez hobeto jabetzea eta funtsen norakoa jakitea.



Ekintza	Desripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
4. Aurreikusitako zerga-erreformak agintaldiko planean sartzea, zuzentasunaren eta progresibitatearen printzipioak gauzatu ahal izateko. Zerga berriak. Pizgarriak eskaintzen dituzten politikak. Argitasuna eta soiltasuna kontuan hartuz aztertzea araudia. Kudeaketa prozedurak. Iruzurra- ren aurkako borroka.	4.1 -Jabetzaren gaineko zergaren foru araua.	4.1.1 –Egin beharreko urratsak Zuzendaritzak adieraztea. 4.1.2.- Espedientea hasia. 4.1.3.- Txosten ekonomikoak eta genero arlokoak egitea. 4.1.4.- Jendurrean jartzea. 4.1.5.- Foru diputatuak oniritzia ematea testuari. 4.1.6.- Organo eskudunak testua onartzea.	- Espedientearen hasiera - Jendurreko erakusketa - Proiektua Diputatu Kontseiluak onartzea.	2012/10/01	Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritza Nagusia
	4.2 -Sozietateen gaineko zerga aldatzeko foru araua.	4.2.1.- Egin beharreko urratsak Zuzendaritzak adieraztea. 4.2.2.- Espedientea hasia. 4.2.3.- Txosten ekonomikoak eta genero arlokoak egitea. 4.2.4.- Jendurrean jartzea. 4.2.5.- Foru diputatuak oniritzia ematea testuari. 4.2.6.- Organo eskudunak testua onartzea.	- Espedientearen hasiera - Jendurreko erakusketa - Proiektua Diputatu Kontseiluak onartzea.	2012/12/31	Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritza Nagusia
	4.3 – Jarduera enpresarial eta profesionalek Errenta Zergan tributatzeko era al-	4.3.1.- Egin beharreko urratsak Zuzendaritzak adieraztea.	- Espedientearen hasiera	2012/12/31	Zerga eta Finantza Politikako



Ekintza	Desripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
	datzea (moduluen sistema)	4.3.2.- Espedientea hastea. 4.3.3.- Txosten ekonomikoak eta genero arlokoak egitea. 4.3.4.- Jendurrean jartzea. 4.3.5.- Foru diputatuak oniritzia ematea testuari. 4.3.6.- Organo eskudunak testua onartzea.	- Jendurreko erakusketa - Testua Diputatu Kontseiluak onartzea.		Zuzendaritza Nagusia
	4.4 – Zerga araudia egokitu izateko hartu beharreko neurrien foru arauak	4.4.1.- Egin beharreko urratsak Zuzendaritzak adieraztea. 4.4.2.- Espedientea hastea. 4.4.3.- Txosten ekonomikoak eta genero arlokoak egitea. 4.4.4.- Jendurrean jartzea. 4.4.5.- Foru diputatuak oniritzia ematea testuari. 4.4.6.- Organo eskudunak testua onartzea.	- Espedientearen hasiera - Jendurreko erakusketa - Proiektua Diputatu Kontseiluak onartzea.	Urte bakoitzeko urriaren 1ean	Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritza Nagusia
	4.5 ZFAOa kudeaketa prozedurei dagokienez gartztea.	4.5.1.- Egin beharreko urratsak Zuzendaritzak adieraztea. 4.5.2.- Espedientea hastea. 4.5.3.- Txosten ekonomikoak	- Espedientearen hasiera - Jendurreko erakusketa - Testua Diputatu Kontseiluak	2014/12/31	Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritza Nagusia



Ekintza	Desripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
	<p>4.6.- Zerga-bilketa Erregelamendua aztertu eta berrikustea. Borondatezko zerga-bilketa eta bide exekutibokoa bateratzea.</p> <p>4.7 Erantzukizuna gehiengan solidarioa izateko aukera planteatzea.</p>	<p>eta genero arlokoak egitea. 4.5.4.- Jendurrean jartzea. 4.5.5.- Foru diputatuak oniritzia ematea testuari. 4.5.6.- Organo eskudunak testua onartzea.</p> <p>4.6.1.- Egin beharreko urratsak Zuzendaritzak adieraztea. 4.6.2.- Espedientea hastea. 4.6.3.- Txosten ekonomikoak eta genero arlokoak egitea. 4.6.4.- Jendurrean jartzea. 4.6.5.- Foru diputatuak oniritzia ematea testuari. 4.6.6.- Organo eskudunak testua onartzea.</p> <p>4.7.1. Lege Aholkularitzakoek txostena egitea, erantzukizun subsidiarioa zenbait kasutan solidario bihurtzeko aukerari dagokionez. 4.7.2.- Egin beharreko urratsak Zuzendaritzak adieraztea. 4.7.3.- Espedientea hastea. 4.7.4.- Txosten ekonomikoak eta genero arlokoak egitea.</p>	<p>onartzea.</p> <p>- Espedientearen hasiera - Jendurreko erakusketa - Testua Diputatu Kontseiluak onartzea.</p> <p>- Espedientearen hasiera - Jendurreko erakusketa - Proiektua Diputatu Kontseiluak onartzea.</p>	<p>2013/12/31</p> <p>2013/10/01</p>	<p>Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritza Nagusia</p> <p>Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritza Nagusia</p>



Ekintza	Desripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
	<p>4.8 Ordaintzeko konpromisoa hitzartuta egiten diren akten figura ezartzea.</p> <p>4.9. Zergen Foru Arau Orokorra preskripzioari dagokionez aztertu eta berrikustea.</p>	<p>4.7.5.- Jendaurrean jartzea. 4.7.6.- Foru diputatuak oniritzia ematea testuari. 4.7.7.- Organo eskudunak testua onartzea.</p> <p>4.8.1.- Egin beharreko urratsak Zuzendaritzak adieraztea. 4.8.2.- Espedientea hasia. 4.8.3.- Txosten ekonomikoak eta genero arlokoak egitea. 4.8.4.- Jendaurrean jartzea. 4.8.5.- Foru diputatuak oniritzia ematea testuari. 4.8.6.- Organo eskudunak testua onartzea.</p> <p>4.9.1. Lege aholkularitzakoek txostena egitea. 4.9.2.- Egin beharreko urratsak Zuzendaritzak adieraztea. 4.9.3.- Espedientea hasia. 4.9.4.- Txosten ekonomikoak eta genero arlokoak egitea. 4.9.5.- Jendaurrean jartzea. 4.9.6.- Foru diputatuak oniritzia ematea testuari. 4.9.7.- Organo eskudunak testua onartzea.</p>	<p>- Espedientearen hasiera - Jendaurreko erakusketa - Testua Diputatu Kontseiluak onartzea.</p> <p>- Espedientearen hasiera - Jendaurreko erakusketa - Testua Diputatu Kontseiluak onartzea.</p>	<p>2013/12/31</p> <p>2013/10/01</p>	<p>Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritza Nagusia</p> <p>Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritza Nagusia</p>



Lerro estrategikoa Ekintza giltzarria	3 Zerga iruzurra prebenitzea eta horren aurka egitea 1. Informazioaren normalizazioa eta integrazioa.
Helburu nagusiak	R-3 (Zerga iruzurra murriztea erakundeen arteko lankidetzaren ondorioz) V-4 (Beste herri administrazio batzuk. Erakunde arteko lankidetzaren ondorioz) P-2 (Informazio sistema integratuak garatzea) D.2 (Sistema informatikoak eguneratzea) eta D-2 (Prozesuak eta lan egiteko moduak aldi berean eztabaidatu eta ebaluatzea).
Bestelako helburuak	



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna	
A.3.1.1. Zerga alorretik nahiz beste esparruetatik datorren informazioaren normalizazioa eta integrazioa.	1. Sistema informatikoe-tan jasota dagoen edota kudeaketa, zergabilketa eta ikuskaritza arloetatik dato-rreren informazioa normaliza-tzea eta integratzea.	1.1. Protokoloak sortu, garran-tzizkoak eta denontzat interes-garriak diren gaiak normaliza-tzeko: helbideak, zorpetua...	Protokolo kopurua • Helbideak • IFZren batera-tzea • Zorpetua • Forma juridikoa-ren aldaketa	2012 2013 2014 2015	Idazk.Teknikoa Kontabilitatea Zeharkakoak Idazk.Teknikoa	
	2. Hainbat iturritako datuen prebalentzia berrikustea eta erabakitzea.	1.2. Sistema estandarrak ezar-tzea, akatsak dokumentatzeko, ase gabeko beharrak agerian jartzeko eta gorabeherak kon-pontzeko.	2.1. Datu batzuk beste batzue-kin ordezteko prozesuak zehaz-tea eta dokumentatzea, bai eta deuseztapena eta, hala bada-gokio, lehentasunezko erabil-pen irizpideak ere.	Zerbitzu arteko bi-lerak Protokolo kopurua	2012 I 2015 2012 I 2015	Ogasun Zuzen-daritza Ogasun Zuzen-daritza
	3. Partekatzea trukaketa sistemek edo beste admin-istrazio eta organismo publiko batzuek jasotako informazioa eskuratzeko aukera.	3.1. Garrantzia edo interes orokorra duten nobedadeak edo irizpideak hedatzeko plata-forma bat garatzea, unitateen artean partekatu edo zabal-tzarren (aurreko puntuko pro-tokoloak, informazioa emateko hitzarmen berriak; aplikazioe-tako utilitate berriak...); testu interesgarriak bilatzaile baten		Intraneteko argi-talpenak	2012 I 2015	Idazkaritza Tek-nikoa



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tarteak	Arduraduna
	4. Garapen informatikoen koordinazioa hobetzea.	<p>bidez aurkitzea ahalbideratuko luke.</p> <p>3.2. Espediente elektronikoaren utilitateak sustatzea, beste arlo batzuetako langileei ikuskaritza, kudeaketa eta zergabilketako arloetan sortutako dokumentuetarako sarbidea baimentzearen (IKUS-LIQen garapena, zergabilketako espedientei lotutako beharrak...).</p> <p>4.1. Zergadunen helbideak zenbaki finkoaren arabera kodetu. Prozedura automatikoak erabiliz hasi. Haiek aitorten ereduetan sartzea exijitu.</p> <p>4.2. Katastro erreferentzia bakkarrerantz aurrera egin, 20 digituko balio bakar batean egungo "katastro erreferentzia" (eraikinaren koordenadei buruzko erreferentzia) + "zenbaki finkoa" integratuz: 7 digitu + letra), Gipuzkoako ondasun higiezinei buruzko datuak azkarago gurutzatzearen.</p> <p>4.3. Datu base dokumental bat sortu, zergadunek aurkeztutako dokumentazioa (eskriturak eta bestelakoa) jaso eta zuzenean</p>	<p>Espediente elektronikoaren lanerako plana (ikus Informatikako lantaldearen programa)</p> <p>Helbide kodetuen goitibeherako zerrendak dituzten aitorten ereduak</p> <p>Trukaketarekin bat egitea</p> <p>Datu base dokumentala</p>	<p>2013</p> <p>2012</p> <p>2014</p>	<p>Idazkaritza Teknikoa</p> <p>Udal Zergak</p> <p>Idazkaritza Teknikoa</p>



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
	5. Datuaren kalitatea, zerga arlokoa eta zerga arlotik kanpokoa den informazioa lortzean.	<p>kontsultatu ahal izateko eta, gainera, kudeaketako aplikazioen tramiteekin (030, 001, 036...) lotu ahal izateko.</p> <p>4.4. Pertsona fisikoen errolda berria sortu. Hori ezarri eta aldatu beste zentsu errolda batzuetan (036) edo erroldetan eragina dutenetan (109).</p> <p>5.1. Zerga arlokoa eta zerga arlotik kanpokoa den informazioa lortu (zergapekoen informazio gehiago, errekerimenduak, eredu informatiboak eta beste bide batzuk).</p>	<p>Aplikazioetako konexioa</p> <p>Errolda</p>	<p>2014</p> <p>2012</p>	<p>Idazkaritza Teknikoa</p> <p>HAU</p>
A.3.12. Informazioa beste foru aldundiekin eta AEATEkin koordinatzea eta lankidetzan jardutea.	1. Berrikustea AEATEkin eta Bizkaia, Araba eta Nafarroako Ogasunekin dagoen lankidetzaren oinarriak.	<p>1.1. Jarraipena egitea AEATEn hitzarmenean jasota dauden eta, besteak beste Bizkaia eta Araba hitzarmena sinatzeko egoteagatik, gauzatzeko zain dauden informazio lorpenerako ildo batzuei.</p> <p>1.2. AEATEkin lankidetzan aritzea estatutik kanpo ondasunei jarraipena egitean (batez ere, Iparraldean), Iparraldeko erakunde publikoei informazioa eskatzea baztertu gabe.</p> <p>2.1. Argitu gaur egun zer in-</p>	<p>Ildo kopurua</p> <p>Lankidetzan jarduketak</p> <p>Informazio eskae-</p>	<p>2013 I 2015</p> <p>2013 I 2015</p> <p>2013</p>	<p>Ikuskaritza</p> <p>Ikuskaritza</p> <p>Auzitegiko le-</p>



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/Denbora tarteak</i>	<i>Arduraduna</i>
	<p>2. Sistema informatikoetan nahiz beste erakunde batzuekiko harremanetan egin beharreko lanak berrikusi, erabaki eta programatzea.</p> <p>3. Bete foru ogasun batzuekiko lankidetzaren sustatzea sistema informatiko komun diseinuan (ikusitako informatika batzordea)</p>	formazio dagoen gure sisteman integratzeko arazoa duena eta, eta irtenbideak planteatu. (Gipuzkoatik kanpoko ondasunak).	rak Koordinazio proposamenak	I 2015 2013 I 2015	hendakaria Ikuskaritza
A.3.1.3 Lankidetzaren beste erakunde eta agente batzuekin.	1. Oraindik eskura ez dauden datu interesgarriak inbentariatzea, eta dena delako organismoekin lagapen modua hitzartzeko estrategiak diseinatzea.	<p>1.1. DGTren datuen lorpenean aurrera egin (azken 3 urteak), eta eguneroko transferentziei buruzko informazioa (dagoeneko jasotzen ari da) biltzen duen aplikazio bat sortu.</p> <p>1.2. Alde bakarreko hornidurako egungo hitzarmenak (departamentutik udaletara) ordeztu edozein alderentzat interesgarria diren informazio hornidurak jasotzen dituzten trukaketa hitzarmenekin.</p>	Aplikazioa Atxikitako udalak	2015 2013 I 2015	Zeharkakoak Idazkaritza Teknikoa



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
	2. Beste administrazio batzuetara zabaltzea elkarre- ragiletasun bidez egiten den zerga informazioaren hornidura, bereziki zerga obligazioak betetzearen aldeko diru subentzioen eta laguntzen lorpena baldintzatzen dutenetara.	2.1. Beste organismo batzuekin informazio hornidura edo trukaketa hitzarmenak lortzen aurrera egitea: Gizarte Segurantzza, ISM, Jaurlaritza 2.2. Fitxategi pertsonalizatu bidezko hornidurak zerbitzu normalizatuera bideratzea, baliabideetan aurreztearren. 2.3. "Errenta mailak" eredu garatu eta ezarri, elkarre- ragiletasun plataformaren bidez eskainitzearren. 2.4. Lau aldetako hitzarmen berriaren sinadura bultzatu, Jaurlaritzarekin, Aldundiekin eta Estatuko Administrazioarekin informazioa trukatzeko ahalbidertzearen. 2.5. Zerga informazioa emateko eskaintza egoitza elektronikoko txertaketa.	Hitzarmenak Bideratutako hornidurak Ezarpena Hitzarmena Egoitza elektronikoko txertaketa	2012 I 2015 2012 I 2015 2013 2015 2014	Idazkaritza Teknikoa Idazkaritza Teknikoa Idazkaritza Teknikoa Ikuskaritza Idazkaritza Teknikoa
	3. Zerga araudia eta datu babesaren araudia betetzen dela bermatzea izaera pertsonala edo erreserbatua duten datu lagapen guztie-	3.1. Departamentuaren datuen lagapen hartzaileek egindako sarbide eta horniduren auditoretzak egin.	Auditoretzen urteko plana	2013	Idazkaritza Teknikoa



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/Denbora tarteak</i>	<i>Arduraduna</i>
	tan.				

<i>Lerro estrategikoa</i>	3- Zerga iruzurra prebenitzea eta horren aurka egitea. 2- Plan bakar eta koordinatua (kudeaketa/ikuskapena/bilketa). 3- Herritarrak kontzientziazteko plana.
<i>Helburu nagusiak</i>	R.3 Zerga iruzurra murriztea, gizartean finantza publikoak, administrazioen ekintza eta erakundeen lankidetzak (oinarri ezar-garrien gehikuntza) hobeto ulertzearen emaitza gisa. P.2 Informazio sistema integratuak garatzea. P.4 Kudeaketa, zerga-bilketa eta ikuskapen sistemak integratzeko helburuan aurrera egitea.
<i>Bestelako helburuak</i>	R.5 Zerga administrazioa modernizatzea, bai antolaketa aldetik eta bai teknologia aldetik. V.1 Zergaduna. Zerga obligazioak ulertzea eta erraz betetzea. Berdintasunezko tratua. V.2 Enpresak. Argitasuna, sinpletasuna eta segurtasun juridikoa. V.4 Beste herri administrazio batzuk. Erakunde arteko lankidetzak. P.1 e-administrazioa ezartzea. P.8 Instituzioen arteko lankidetzak



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/ Den- bora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
J.3.2.1. Departamentuko ba- liabide erabilgarriak opti- matzeko koordinazio ekintzen ezarpena eta protokolizazioa, betiere Gipuzkoan zerga iru- zurrari modu integral eta eraginkor batean aurre egite aldera.	<p>Ikuskaritza, kudeaketa eta zerga- bilketako zerbitzuen artean komuni- kazio kanal iraunkorrak sortzea, eta haien artean modu koordinatuan jar- duteko protokoloak ezartzea.</p> <p>Kautelazko neurriak hartzen jarrai- tzea.</p> <p>Kaleko lana bultzatzea.</p> <p>Informatikan ahalegina egitea.</p> <p>Eskura dagoen informazioa konparti- tzea.</p>	<p>1. Hiru lantalderen sorrera, zerbitzuen ar- teko jarduketara bateraturako protokoloak prestatu eta ezartzeko, betiere modu iraunkor batean: a) Zuzenekoak, Zeharkakoak eta Udal Zergak. b) Kudeaketa eta Ikuskaritza. c) Kudeaketa, Ikuskaritza, Zergabilketa eta Lege Aholkularitza.</p> <p>2. Jarraibide baten prestaketa, kautelazko neurriak hartzeko erabakitzean behar den prozedura ezarri eta horretarako organoak zehazte aldera.</p> <p>3. Zerga agenteen eta kaleko lanaren eginkizuna indartzea, jarduketetan eragin- kortasuna aukeratuz.</p> <p>4. Zeharkako unitate informatiko baten sorrera, departamentuak teknologia ber- rien inguruko ezinbesteko aurrerapenean dituen beharrei modu integral batean bul- tzatu, koordinatu eta erantzutearren (10 zk.ko taldeari dagokio).</p> <p>5. Informazioaren normalizazioa eta inte- grazioa. Datu basearen hobekuntza. (3 zk.ko taldeari dagokio).</p>	<p>Sortutako protokolo ko- purua.</p> <p>Jarraibidearen presta- keta, eta ondoren zenbat hartzen diren</p> <p>Egiaztapen eta ikuskapen planaren ezarpena. Es- kudiararen bahitura ka- lean</p>	<p>Hasieran, astero as- tearteetan 9tik 11etara/Ira unkorra</p> <p>2012</p> <p>2012/Urtek oa</p>	<p>Zuzendaritza</p> <p>Zergabilketa / Arau- gintza</p> <p>Ikuskaritza eta Zer- gabilketa.</p> <p>A.10.1.6</p>



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/ Den-bora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
J.3.2.2. Beharrezko neurrien ezarpena, informazioa etengabe kontrolatu eta kudeatzeko, informazio hori zergadun handiei nahiz iruzur zantzu objektiboak dituzten zergapekoei dagokienez.	Enpresa handiak kontrolatzea, eta zordun handien etengabeko segimendua egitea.	1. Zerbitzu edo zerga bakoitzak bere zergadun edota zordun nagusien zerrenda bat egingo du, aurrez ezartzekoak diren irizpide orokor batzuen arabera. Haiak ezartzean, gaur egun Erakundeekiko Konpromisoetan prestatzen diren azterlanen laguntza izango da (zerbitzuarekin koordinatu), eta helburu horretara egokitu beharko dira.	Zerrenden prestaketa.	2012	Zuzendaritza
	Iruzur arriskuko zantzu objektiboak dituzten zergadunen errolda bat ezartzea.	2. Behin ezagutu eta aztertuta Araubide Juridikoak legezko alderdiei buruz egingadako txostena, lantalde bat sortuko da, errolda horretan egoteko arrazoi edo parametro objektiboak definitu eta ezartzearen. Errolda foru arau bidez erregulatuko da. Hura gauzatzeko, alerta kategorizatuak ezarriko dira HSI Ten, PCONen isla izango duelarik. Sarbide profilak zehaztuko dira.	Ezarritako alarma kopurua, eta horien kalifikazioa. Erroldaren kudeaketaren emaitzen egiaztapena.	2012/Urtekoa	Zuzendaritza
	Iruzur antolatuaren zokoei erasotzea (produktu opakoak, sozietate tartejariak, itxurazko helbideak...).	3. Iruzur zokoen aurkikuntza. Etengabeko jazarpena, kanporatu arte. Abokatu bufete jakin batzuk kontrolatu. Ordezkarri profesionalen erroldako sarbidea oztopatu.	Helbide eta finken kodeketa. Aurkitutako iruzur zokoen kopurua, eta kanporaketan kuantifikazioa.	2012/Urtekoa	Ikuskaritza
Zerga arlokoa eta zerga arlotik kanpoko den informazioaren lorpena bultzatzea.	4. Zerga arlokoa eta zerga arlotik kanpoko den informazioa lortu (zergapekoen informazio gehiago, errekerimenduak, eredu informatiboak...). 3 zk.ko taldeari dagokio.				



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/ Den-bora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
J.3.2.3. Ahalegin berezia egitea errenta enpresarial eta profesionalak azaleratzeko, errealitatera egokitu daitezzen eta lan errentekin alde-errealitatera egokitu daitezzen gaur erakusten duten distortsioa desagertu dadin.	Errenta enpresarial eta profesionalak azaleratzeko koordinazioa, atxikipe-nik izan ez duten etekinak ere zerga-petu gabe gera ez daitezzen. Hortaz, Departamentuak agintaldi honetarako ezarri dituen lehentasunezko helburuetako bat izango da errenta horiek errealitatera egokitzea eta aitortutako batez bestekoa apurka-apurka lan errenten batez bestekora hurbiltzea.	1. Zerbitzuek egin beharreko beste kontrol batzuen artean, departamentuak egoera hauek kontrolatuko ditu: <ul style="list-style-type: none">• Sozietate berean langileek lortutakoak baino etekin enpresarial txikiagoak.• Diru sarrerak ondare pertsonal eta familiarraren aldean.• Gastu kengarriak berrikusi (sozietateen izenean dauden erabilera pribatuko gama handiko ibilgai-luak).• Jarduera baten etekinekin konpentsatu beharrekoak diren beste jarduera baten etekin negatiboak.• Aitortutako sarrerak zerga arlokoa ez den informazioarekin eta sektoreko batez bestekoarekin alderatu.• Moduluen bidezko zenbatespen objektiboko sistemara bildutako jarduerak, zuzeneko zenbatespeneko jarduerekin dituzten balizko harremanez gain.• Amaierako kontsumitzaileen esku datafonia ez izan.• Urtez urte etengabe galerak izan.	Egindako egiaztapenen kopurua.	2012/Urtekoa	Zuzendaritza / Zeharka eta Zuzeneko zerbitzuak.



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/ Den- bora tartea	Arduraduna
j.3.2.4. Beharrezko araudi al- daketen eta jarraibideen proposamena, zergabilketan eraginkortasun handiagoa lortu eta zerga iruzurraren aurkako borrokarako legezko baliabideen arrazionalizazioa bilatzearen. 2. taldeari da- gokio.	<p>Kudeaketako edota zerga prozedure- tako erregelamendu bat garatzea.</p> <p>Zergabilketa Erregelamendua azter- tzea eta berrikustea. Borondatezko eta exekutibako zergabilketa batera- tzea.</p> <p>Erantzukizuna ia beti solidarioa iza- teko aukera planteatzea.</p> <p>Ordainketa konpromisodun akten fi- gura ezartzea.</p> <p>Proposatzea moduluen bidezko zen- batespen objektiboaren metodoa Errenta Zergatik desagertzea garrai- oaren jarduerarako.</p> <p>Iradokitzea enpresak sustatzeko so- zietateak desagertzeko beharra eta Sozietateen Zergako kenkariak sakon</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Kudeaketako edo zerga prozeduretako erregelamendu bat idatzi eta onartu, hainbat zerbitzutan jarduketako irizpide bate-ratuak ezarri eta garatze aldera.2. Erregelamenduan espresuki adierazi Zergabilketaren jarduketa lurraldea estatu espainiar osoa dela. Erantzuleen aurrean prozedura berrikusi. Borondatezko eta exekutibako bilketa bateratuko bada, egi-tura dekretua aldatu behar da; gainera, zuzendaritza bati baino gehiagori eragin diezaioke. Era berean, zer giza baliabide eta bitarteko informatiko behar diren defi-nitu behar da.3. Lege Ahokularitzakoen txostena idatzi, erantzukizun subsidiarioko kasu batzuk solidaria aldatzeko.4. Ordainketa konpromisodun ikuskapen aktak ezartzeko urratsak eman.5. 2 zk.ko taldearekin koordinatu, garraioa modulu bidezko zenbatespen objektiboaren sistematik kanpo uzteko. Lehen au-kera ez bada egingarria, berariazko mag-nitudeak justifikatzea planteatzen da me-todo horretan sartu ahal izateko.6. Sozietateen Zergaren egitura azter-			



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/ Den- bora tartea	Arduraduna
J3.2.5. Erakundeen eta herri- tarren lankidetzaren bul-	<p>berrikustea.</p> <p>Preskripzioari lotutako bide berriak aztertzea.</p> <p>Zerga administrazioen, epaitegien, udalen, Gizarte Segurantzaren eta abarren lankidetzaren eginkizuna sustatzea.</p>	<p>tzeko Gipuzkoako Batzar Nagusietan sortutako Talde Txostengilea 2012ko martxoaren 6an abiatuko da.</p> <p>7.a. Dirudienez, Zergen Foru Arau Orokorrak (ZFAO) 69.3 eta 102.3 artikuluetan Zerga Administrazioa baimentzen du preskribatutako ekitaldiko oinarri ezargarri negatiboa zehazteko balio izan zuten agiriak edo euskarri dokumentalak egiaztatu ditzan, preskribatu gabeko ekitaldiko zerga zorra zehaztearren, hau da: ideia da iruzurra prestatzeko erabiltzen den jarduketa bat urte batean egiten denean, baina onura egiaztatutako urtean lortzen denean, erregularizatu ahal izatea. Lege aholkularitzakoei txostena eskatu.</p> <p>7.b. Egungo lau urteko epea zerga zorrenaren modu berdinean konputatu, deribazioen arloan, ondare hustuketak saiheste aldera. Horretarako, bigarren paragrafoa kendu behar da ZFAOren 66. artikulua 2. apartatuan. Horrela, nahiz eta 4 urte ez igaro ondarea husteko egindako egintzaz geroztik, ordaintzeko obligazioa exijitu ahal izango litzaieke kolaborazioagatik erantzule direnei (ZFAOren 42.4 artikulua).</p> <p>1. Administrazio eta erakundeekin lankidetzaren hitzarmenak sinatu, bizkortu edo ho-</p>	<p>Bilerak udalekin.</p>	<p>2012</p>	<p>Erakundeekiko Konpromisoak / Zuzendaritza</p>



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/ Den- bora tartea	Arduraduna
<p>tzada.</p> <p>J.3.3. Herritarren kontzientziazioaren sustapena, komunikazio plan integral baten bidez.</p>	<p>Harreman bideak irekitzea bitartekari fiskalekin, elkarteekin, elkargo profesionalekin eta notariotzekin.</p> <p>Herritarren lankidetzak fakturaren eta ordainbideen garrantziaren inguruan bideratzea.</p> <p>Komunikazio Plan Integralaren bidez, honako hauek sustatu nahi dira: zerga obligazioak borondatez betetzea, herritarrak zerga arloan hezteak, hurbiltasuna adieraztea, herritarrak zerga iruzurraren justizia ezaz eta ondorio kaltegarriez kontzientziaztea (iruzurgileen errefus soziala) eta departamentua iruzurra prebenitu eta aurre egiteko ahalegin guztiak egiten dituela publikizatzea, egindako jarduketak komunikatuz.</p>	<p>betu, datuen lorpen masiboari begira (3 zk.ko taldeari dagokio). Bideak sustatu eta bilatu Gipuzkoako udalek informazio trukean duten lankidetzako eginkizuna sarritzearen edota lankidetzak elkarrekiko onura ekonomikorako lagungarria delako ideia zabaldu.</p> <p>2. Beren gremioari buruzko jarduketak lehen eskutik ezagutarazi, eta departamentuarekin kolaboratzeko beharra sustatu.</p> <p>3. Balizko kanpaina bat antolatu tiket eta fakturen garrantziaren inguruan herritarren partaidetzak sustatzeko; eta datafornoaren erabilera bultzatu, batez ere amaierako kontsumitzaileei ondasun entregak edo zerbitzu prestazioak egiten dizkieten zergapekoen artean.</p> <p>1. Komunikazio plan integral baterako ildo estrategikoak ezarri. 7-8 zk.ko taldea.</p> <p>2. Aipagarri iraunkor bat ezarri departamentuko web orrian. 7-8 zk.ko taldea.</p> <p>3. Kanpaina puntualak. Irudi kolpeak. 7-8 zk.ko taldea.</p> <p>4. Laguntzako eskuliburuak. Argitalpenak. 7-8 zk.ko taldea.</p>	<p>Bilera kopurua.</p> <p>Kanpaina</p>	<p>2012</p> <p>2012</p>	<p>Herritarren Arreta / Zuzendaritza</p> <p>Komunikazio-kabinetea</p>



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/ Den- bora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
		<p>5. Harremanetan jarri Eusko Jaurlaritzarekin, ikastolekin eta abarrekin, ikastetxeetan gizalege eta zerga hezkuntza sartze aldera. 7-8 zk.ko taldea.</p> <p>6. Harremanetan jarri fiskalitateari buruzko graduatu-ondokoak dituzten unibertsitateekin. 7-8 zk.ko taldea.</p> <p>7. Etengabeko prestakuntza bultzatu, barruan nahiz kanpoan.</p> <p>8. 7-8 zk.ko taldearekin koordinatu.</p>	<p>Departamentuko prestakuntza plana.</p>	<p>Urtekoa</p>	<p>Idazkaritza Teknikoa</p>



<i>Ardatz estrategikoa</i>	4. Lurralde arteko parte-hartzea orekatua izatea Ekonomia Itunaren baliabideei dagokionez, eta udalekiko elkarlana
<i>Helburu nagusiak</i>	R.4 Baliabide publikoen kudeaketa eraginkorra V.3 Foru aldundiko departamentuak: eskumenak betetzean baliabide publikoak modu eraginkorrean kudeatzea V.4 Beste administrazioa publiko batzuk: erakundeen arteko elkarlana P.8 Erakundeen arteko elkarlana D.1 Informatika sistemak eguneratzea
<i>Bestelako helburuak</i>	



Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
4.1. Lurralde arteko partehartzea orekatua izatea Ekonomia Itunaren baliabideei dagokionez	2012an, Ekarpn legea negoziatu eta onartuko da. Bestalde, Gipuzkoako lurraldeko instituzioen (FA eta udalak) partehartzea ekonomia itunaren baliabideetan oso desorekatua dago. Beraz lortu beharreko emaitzak askoz orekatuak izan beharko lirateke.	Ekarpn legeari dagokionez Foru Aldundiaren posizioa finkatu: KB eta KH	Txostena	2012-2-15	HF/IM
		Ekarpn legeari dagokionez negoziazio estrategia finkatu	-----	2012-2-15	MG/HF
		Lege berria negoziatu	Aktak	2012-2/2013-7	HF/IM

Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
------------------	---------------------	------------------	-------------------	--------------	-------------------



Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
		Lege berria adostu	EFKaren akordioa -KB: gizarte politika dela eta KB gutxitu -Gipuzkoako baliabideak/KH=%99 -Ordainketa Egutegia berria adostu	2013-10-15	MG/HF
4.1.2 Udal eta Kupo legeen onarpena	2012rako Kupo lege berria onartuta egon behar zuen. Beraz, 2012ko urte hasieran negoziatioak hasiko dira. Udal legeren negoziatioa ere legegintzaldi honen barruan gertatuko da	Kupo legearen negoziatioaren jarraipena egin. Udal legearen negoziatioan parte hartu.	Bilerak/Dokumentuak Txostena	2013 2013	HF/IM MG/HF/GE



Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
4.2. udalekiko elkarlana	Hartueman politikoak nola bideratu behar diren zehaztu (Finantza batzordea)	Urtean zehar bilerak	3 bilera urtean	1.seihilekoan 1.seihilekoan urtero	HF/IM
4.2.1. Erakundeen arteko elkarlana bultzatu, zenbait alorretan: lan taldeak sortu. Maila politikoan zer nolako hartuemanak eman nahi diren zehaztu beharko litzateke	Finantza, Zergabilketa eta udal zergen alorretan teknikoekin osatutako taldeak sortu.	Taldeak sortu, eginkizunak zehaztu eta lan plana zehaztu	3 batzorde tekniko 3 plan 3 exekuzio txosten		IM/XO-MM/AG/JLH/SZ
4.2.2. Lan esparru ezberdinetako informazioa udalbidaratu: web guneak, boletin elektronikoa...	Foru Ogasunak bere jardunean eskuratzen duen eta prestatu dezakeen informazioa oso aberatsa izan daiteke udalentzako. Hori dela eta, informazio guzti hori udaletara bideratu.	Web guneak eguneratuta mantendu Boletin elektronikoa	12 boletin urtero		IM/SZ
4.2.3. Urtero alkate guztiekin egten den bileran parte hartu	Urtero alkate guztiekin antolatzen den bileran parte hartu: finantza alorreko berriak emanez	Bilerak	1 urtero		HF



Lerro estrategikoa	5- Administrazio elektronikoa
Helburu nagusiak	R.5 Zerga administrazioa modernizatzea, bai antolaketa aldetik eta bai teknologia aldetik. V.4 Beste herri administrazio batzuk. Erakunde arteko lankidetzak P.1 e-administrazioa ezartzea. P.2 Informazio sistema integratuak garatzea. P.4 Kudeaketa, zerga-bilketa eta ikuskapen sistemak integratzeko helburuan aurrera egitea. P.8 Instituzioen arteko lankidetzak D.1. Sistema informatikoak eguneratzea.
Bestelako helburuak	P.7 Euskara erabiltzeko planak ezartzea. D.4 Etengabeko prestakuntza eskaintzea. D.2 Sistemak, prozesuak eta lan egiteko moduak aldian behin eztabaidatu eta ebaluatzea. V.5 Departamentuko langileak. Prozesuak diseinatzeko eta lana antolatzeko erabakietan parte hartzea. Langileen lana baloratzea eta aitortzea.



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/Denbora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
A.5.1.- Zerga kudeaketarekin lotutako informazio sistemak administrazio elektronikora egokitzea.	<p>Zerga kudeaketa eta bilketa Administrazioetako Sarbide Elektronikoaren Legeak (AEL) dituen errekerimenduetara egokitzeke lana bultzatzea: :</p> <ul style="list-style-type: none">-Espediente elektronikoaren errekerimenduetara egokitzea.-Datu Babesaren Legearen eta hori garatzeko araudiaren baldintzak eta segurtasun eskema nazionalarenak betetzea.-Elkarreragiletasun eskema nazionalaren baldintzak betetzea. <p>Zerga kudeaketako prozesuak honako hauekara egokitzea:</p> <ul style="list-style-type: none">-Sinplifikazio eta normalkuntza administratiboko printzipioak.-Hizkuntza aukerarako eskubi-dea.-Hizkera ez-sexistaren erabilpena. Berdintasun politiketarako estatistiken lorpena.-Zerga prozesuei buruzko audiotoretza informatikoen gomendioak.	<p>A.5.1.1. Prozesu komunen identifikazioa.</p> <p>Errekerimenduak Borondatezko bilketa Etetea/Gelditzea, bermeak. Alegazioak/ebazpena Administrazio bideko errekurtsioa</p> <p>A.5.1.2. Zeharkako prozesu horien euskarri diren moduluak garatu eta ezarri.</p> <p>A.5.1.3. Informazio sistemak integratu:</p> <p>BEZ Errenta: Sozietateak Gerorapenak Zergabilketa exekutiboa Erreklamazioak</p>	<p>Prozesu komunen azterketa</p> <p>Ezarpen kopurua</p> <p>Integrazio kopurua</p>	<p>2013ko abendua</p> <p>Aurreanalisisiren eta aurrekontu erabilgarritasunaren zain Aurrekontu erabilgarritasunaren zain</p>	<p>1 lantaldea Ogasun Zuzendaritza</p> <p>Lantaldeak erabakitakoa</p> <p>Eragindako unitatearen arduraduna</p>



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
A.5.2. Departamentuan zerga arlotik kanpoko edukia duten prozedurak e-administrazioa egokitzea.	<p>Departamentuan zerga arlotik kanpoko edukia duten prozedurak e-administrazioa moldatzea:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Espediente elektronikoaren errekerimenduetara egokitzea. -Datu Babesaren Legearen eta hori garatzeko araudiaren baldintzak eta segurtasun eskema nazionalarenak betetzea. -Elkarreragiletasun eskema nazionalaren baldintzak betetzea. <p>Zerga arlotik kanpoko edukia duten prozedurak honako hauetara egokitzea:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Normalkuntza administratiboko printzipioak. -Hizkuntza aukerarako eskubi-dea. -Hizkera ez-sexistaren erabilpena. Berdintasun politiketarako estatistiken lorpena. -Zerga prozesuei buruzko auditoretza informatikoen gomendioak. 	<p>A.5.2.1. Prozesuen identifikazioa</p> <ul style="list-style-type: none"> -Identitateko datu baseak -Ordezkarren erregistroa. -Departamentuko xedapenak <p>A.5.2.2. Zeharkako prozesu horien euskarri diren moduluak garatu eta ezarri.</p>	Zerga arlotik kanpoko prozesuen azterketa	<p>2013ko abendua</p> <p>Aurrekontu erabilgarritasunaren zain</p> <p>2014ko abendua</p>	<p>2 lantaldea</p> <p>Aholkularia</p> <p>1 lantaldea</p> <p>Ogasun Zuzendaritza</p>
A.5.3. Zorpetuaren sistema berri bat definitzea eta ezartzea.	<p>Aurretzio zorpetuaren aplikazio berri baten ezarpena ezartzea eta zuzentzea, aurrez erabakitzen diren zerga kudeake-</p>	<p>A.5.3.1. Aurretzio zorpetuaren sistema berriaren analisia.</p> <p>A.5.3.2. Aurretzio zorpetuaren</p>	Azterketa	<p>Aurrekontu erabilgarritasunaren</p>	<p>1 lantaldea</p> <p>Ogasun Zuzendaritza</p>



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/Denbora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
A.5.4. Administrazio elektronikoaren helburuen lortzea bultzatu eta koordinatzen duen egituraren finkapena.	<p>tako sistemen eredura egokitu-tuta.</p> <p>Izan ere, zehaztu behar da zer egitura organikok (informatika zerbitzua) edota koordinazioko egiturak (plana zerga arloan bultzatzeko talde iraunkorra/zerga gaietako bilakaera proposamena definitzeko aldi baterako taldea) bultzatu deza-keen arlo honetako helburuen betetzea.</p>	<p>sistema berria garatu eta ezarri.</p> <p>A.5.4.1. Erabakitzen den irtenbide-rako aukerak eta ezarpenak aztertu (bultzadako zerbitzua edo talde iraunkorra).</p> <p>A.5.4.2. Zerga kudeaketako siste-men bilakaera proposamena defini-tzeaz arduratzen den aldi baterako taldea abiatu.</p>	Azterketa	<p>zain</p> <p>2012ko abendua</p>	1 lantaldea Ogasun Zuzenda-ritza



Ardatz estrategikoa	6. Administrazioa herritarrengandik hurbilago egotea: gardentasuna, euskararen erabilera normaltzea, zerga gaien inguruko eztabaida sustatzea gizartean, aukera berdintasuna bultzatzea... 1. Administrazio atsegina 2. Departamentuaren jarduerak hedatzea (komunikazio plana)
Helburu nagusiak	R.2 Egindako kontribuzioez hobeto jabetzea eta funtsen norakoa jakitea (inkesta) R.5 Zerga Administrazioa berriztatzea, bai antolaketari, bai teknologiari dagokionez R.6 Bikaintasuna eta kalitatea administrazioan, zergadunekiko harremanetan eta lan hizkuntzan gisa euskara erabiltzearen ondorioz V.1 Zergaduna. Zerga betebeharrak ulertzea eta erraz betetzea. Berdintasunezko tratua V.2 Enpresak. Argitasuna, soiltasuna eta segurtasun juridikoa P.1 Administrazio elektronikoaren ezarpena P.6 Zerga eta aurrekontuen inguruko eztabaida Gizartean bultzatzea P.7 Euskara erabilera planak ezartzea
Bestelako helburuak	V.4 Beste administrazio publiko batzuk. Erakundeen arteko elkarlana P.2. Informazio sistema integratuak garatzea



Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
J.6.1. Administrazio atsegina: hurbiltasuna sustatzea, aholkularitza eta laguntza indartzea eta sistematizatzea, herritarren parte-hartzea bultzatzea, eztabaida soziala eragitea...	Jarduera publikoa herritarrengana hurbiltzeko, burokrazia hutsa baztertu, prozedurak sistematizatu eta baliabideak optimizatzea beharrezkoak dira (modernizazio eta eraginkortasunaren printzipioak).	Zerbitzu horizontalak bultzatzea, egitura berri bat sortuz. *Aurrez aurreko arretan: - Bulegoen ordutegiaren azterketa (arratsaldez irekitzea, goizago...) Eskaintza eta eskaria aztertzea.	Ogasuneko zerbitzuei proposamena egitea Azterketa burutzea Erabakiak hartzea	3 hilabete	10. taldea Maite

Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
J.6.1.1 Leihatila bakarra aurrera eramatea zerbitzu publikoak gehituz, komunikaziorako hiru kanalak erabilia, batez ere telematikoa.	Hurbiltasuna sustatzearen, zerbitzu on line eta telefonoaren bidezko zerbitzu pertsonalizatuak zabaltzea beharra dago. Gaur egun ez da bateratzen eskaintza eta horrek arazoak sortzen ditu (dispertsioa,...)	*Arreta telematikoan: - gainerako zerga aitorpenak telematizatzea. - sarrera bakarra ezartzea aitorpen telematikoak aurkezteko. *Ogasuneko web orria berrantolatzea: - profilak (partikular, autonomo eta enpresa) berrikusi eta informazioa kokatzea. - erregistro elektronikoa eskurago jartzea. - zerga inprimakiak lortzeko sarrera eskura jartzea.	abian dago proiektua abian dago proiektua	2012- 2012 2012- 2012 2012	Yolanda/Javier/Mikel Maite Maite Maite



Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
J.6.1.2 Bikaintasuna eta kalitatea administrazioan lortzea euskara erabiltzearen ondorioz.	Euskara erabilerari lehentasuna eman behar zaio bai zergadunekiko harremanetan bai lan jardueran.	-leihatila guztietan langile euskaldunak izatea. -jendaurreko arretan dauden soldata-maila errebitatzea, euskaldunak "zigor" bizi ez daitezen.	egoeraren diagnosti-koa egitea lanpostuen funtzio analisia	hilabete bat	Mikel Azkarate Ogasuneko eta Funtzio Publikoko Zuzendaritza

Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
J.6.1.3 Zergadunak zerga betebeharrak ulertzea eta erraz betetzea.	Prozedurak eta informazioa sistematizatzea ezinbestekoa da, baita hizkera erraza, argia eta zehatza erabiltzea ere (jendaurreko arretan, web orrian, egoitza elektronikoa...). Zerbitzuen arteko elkarkana, koordinazioa eta informazio partekatua eta integratua ezinbestekoak dira.	-Ogasuneko prozedura eta tramite guztiak jasotzen dituen gida bat egin eta argitaratzea. -Autonomo eta enpresa txiki-entzako gida bat egin eta argitaratzea. -Programa bakarra egitea hainbat kolektiboren arabera jardura ekonomikoaren liburuak eramateko. -Ogasuneko informazioa, dokumentu eta jakinarazpen guztiak ulergarriak sortzea. - Zergadunen informazioa bilatzeko eredua sistematizatzea	Gida bera Gida bera Hartzaileak zehaztu Programa osatu Estilo liburua Formularioak berrikustea	2012 2012 3 hilabete aldiro aldiro	Maite José Luis Hernández Yolanda D. /Javier A. Mikel Azkarate Maite



<i>Jarduerak</i>	<i>Deskribapena</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak</i>	<i>Arduraduna</i>
J.6.1.4 Herritarren partaidetza bultzatzea Ogasunarekiko interakzioa lortuz.	Ogasunak herritarren aurrean duen presentzia aktiboa eta haien beharretan duen inplikazioa indartu behar ditu, adostasunerako hainbat mekanismo erabiliz (kexak, iradokizunak, alegazioak...).	<ul style="list-style-type: none"> - Kontsultak, kexak eta iradokizunak aurkezteko sistema indartzea. - Frequently Asked Questions (FAQ) - Araudia eta aurrekontuak onartu aurretik ikusgai ipintzea herritarrek alegazioak aurkeztu ahal izateko. -Hainbat eragile eta kolektibori informazioa zuzenean igortzea. 	<p>sistema bilaketa argiago jartzea web orrian; ondo bereiztea kontsulta lotesle eta gainontzekoak.</p> <p>Zerrendak antolatzea</p>	<p>3 hilabete</p> <p>aldiro</p> <p>aldiro</p>	<p>Maite</p> <p>Coro I./ José Luis H./ prentsa bulegoa</p> <p>"</p>

<i>Jarduerak</i>	<i>Deskribapena</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak</i>	<i>Arduraduna</i>
------------------	---------------------	------------------	-------------------	--------------	-------------------



Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
J.6.2. Departamentuaren jarduerak hedatzea. Departamentuaren komunikazio plana: prentsa oharrak; argitalpenak, txostenak; jardunaldiak; irakaskuntza arautuan trebakuntza-moduluak sartztea.	Komunikazio plan integrala osatzea jarduera publikoa herritarrengana hurbiltzeko.	-Komunikazio Planaren ildo estrategikoak zehaztea	Plana bera	2012	Komunikazio-kabinetea
		-Ogasunaren web orriko aipagarrietan beti ikusgai egotea	Aipagarria egitea	2012	Maite
		- Ogasunaren jardueraren berri emateko Lurraldeko elkarte, aholkulari eta artekari fiskalekiko harremanak indartzea (protokoloak, jardunaldiak...).	Beharren diagnostikoa	2012	Maite
		-Ikuskaritza Planean sartutako kolektiboen ordezkariekin bil-tzea eta dagozkien neurriak jakinaraztea.	Bilerak urtean (PFEZ-ren kanpaina edo besteak egin aurretik)	aldiro	Maite/Yolanda/Javier/Mikel
		- publizitate kanpainak iruzur fiskala egiten dutenekin	Bilerak urtean	aldiro	Xabier/Coro Pe-reiro
		-Ogasunaren irudi positiboa ematearren, zergadunak aitortpena egiten duenarekin batera zertan gastatzen den diruaz informazioa jasotzea.		2012	Oier
		-Oinarrizko jakintza ekonomiko-fiskala sartzea irakaskuntzan: DBHtik aurrera.		2012-	Isidro/Oier
		Harremanak Irakaskuntzarekin / Unibertsitatearekin. Materialak sortzea	2012	Isidro	



Jarduerak	Deskribapena	Mugarriak	Adierazlea	Epeak	Arduraduna
		-Interneteko gizarte sareak erabiltzea	Ogasuneko kontu bat irikitzea twitter-en...	2012	Komunikazio-kabinetea



Lerro estrategikoa Ekintza giltzarriak	<p>7. Pertsonengan oinarritutako Administrazioa.</p> <p>1. Pertsonengan oinarritutako Administrazioa: prestakuntza, parte hartzea, motibazioa, karrera administratiboa</p> <p>3. Jakintzaren kudeaketa.</p>
Helburu nagusiak	<p>R.5 Zerga administrazioa modernizatzea, bai antolaketa aldetik eta bai teknologia aldetik.</p> <p>R.6 Kalitatea eta bikaintasuna administrazioan, euskara lan hizkuntza gisa eta zergadunekiko harremanetan erabiltzeko normalizazioan egin den bideagatik.</p> <p>R. 7 Genero ikuspegia departamentuaren jardunean integratzen jarraitzea.</p> <p>V.5 Departamentuko langileak. Prozesuak diseinatzeko eta lana antolatzeko erabakietan parte hartzea. Langileen lana baloratzea eta aitortzea.</p> <p>P.3 Lanaren antolaketari buruzko erabakiak hartzeko prozesuak horizontalak izatea.</p> <p>P.7 Euskara erabiltzeko planak ezartzea.</p> <p>D.1. Sistema informatikoak eguneratzea.</p> <p>D.2 Sistemak, prozesuak eta lan egiteko moduak aldi behin eztatzen eta ebaluatzea.</p> <p>D.3 Egitura organikoa arina eta malgu izatea.</p> <p>D.4 Etengabeko prestakuntza.</p>
Bestelako helburuak	<p>V.1 Zergaduna. Zerga obligazioak ulertzea eta erraz betetzea. Tratu berdina.</p> <p>P.1 E-administrazioa ezartzea.</p>



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/Denbora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
A.7.1.1 Departamentuaren jarduketa eremuan neurriak bultzatzea plantillaren egonkortasuna errazteko.	A.7.1.1 Pertsonak funtsezko elementutzat hartzea departamentuaren helburuak lortzeko. Departamentuko langileak motibatzea plantillaren egonkortasuna bultzatuz:	<p>A. 7.1.1.1. Zerbitzu eginkizunetan betetzeagatik, makina bat bitartekotasun egoera sortzen dituzten lanpostuak identifikatzea.</p> <p>A.7.1.1.2 Lanpostuak jabetzan betetzeko mekanismoak aztertzea: -Izendapen libreko postuak ahalik eta gehien murriztea. -Espezialitatea Ogasuna duten lanpostuetan lehiaketa partzialak proposatzea eta lehiaketa-txoak saihestea.</p> <p>A.7.1.1.3. Barne lehiaketaren baldintzen definizioan parte hartzea departamentuko lanpostuei dagokienez.</p> <p>A.7.1.1.4 Enplegu Eskaintzaren definizioan parte hartzea departamentuko lanpostuei dagokienez.</p> <p>-Bitartekotasuna legezko mugen barruan balora dadila proposatzea. -Gaiak eta probak berrikustea zuzenbidean, informatikan edo</p>	<p>Egoeren errolda</p> <p>Proposamena Foru Administrazioari</p> <p>Proposamena Foru Administrazioari</p> <p>Proposamena Foru Administrazioari</p> <p>Bitartekotasunaren murrizpen %.</p>	<p>2012ko ira./aben.</p> <p>2012ko ira./aben</p> <p>F. Administrazio-oko programaren arabera</p> <p>F. Administrazio-oko programaren arabera</p> <p>F. Administrazio-oko programaren arabera</p>	<p>Idazkaritza.</p> <p>Zuzendaritza batzordea ITak proposatua.</p> <p>Zuzendaritza batzordea ITak proposatua.</p> <p>Zuzendaritza batzordea ITak proposatua.</p> <p>Zuzendaritza batzordea ITak proposatua.</p>



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/Denbora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
A.7.1.2. Departamentuaren jarduketa eremuan neurriak bultzatzea karrera administratiboaren garapena errazteko.	<p>Departamentuko langileak motibatzea karrera administratiboaren sustapena dela medio.</p> <p>-Sustapen bertikala bultzatzea:</p> <p>-Karrera administratiboa bermatzen duten neurriak bultzatzea izendapen libreko langileentzat, bai izendapenaren eta bai kargua uztearen araubidea eta ondorioak ziurtatzeko.</p>	<p>matematikan lizentziatutako pertsonen sarbidea izatea ziurtatzeko.</p> <p>-Merezimenduak berrikustea lanpostuarekin zerikusia duen bigarren karrera bat egin izana baloratzeko (ekonomia, zuzenbidea, informatika, matematika).</p> <p>A.7.1.2.1. Erraztasunak ematea kategoriatxikiagoko talde batetik handiagoko batera pasatzeko (B, C, D, E taldeak), hornidura sistemen bitartez. Sistema horiek murriztuak izan daitezke.</p> <p>A.7.1.2.2. Izendapen libreko langileek departamentuan duten egoera aztertzea.</p> <p>A.7.1.2.3. Neurriak proposatzea langilea lanpostu egokibati adsbrikatuta gera dadin, kargua utziz gero.</p>	<p>Proposamena Foru Administrazioari</p> <p>Azterketa</p> <p>Proposamena Foru Administrazioari</p> <p>Galdetegia</p>	<p>F. Administrazio programaren arabera</p> <p>2012ko ira./aben.</p> <p>2012ko ira./aben.</p> <p>2012ko urria/azaroa</p> <p>2013ko urtarrila</p>	<p>Zuzendaritza batzordea ITak proposatua</p> <p>Idazkaritza teknikoa</p> <p>Zuzendaritza batzordea.</p>
A.7.1.3. Departamentuko prestakuntza plana di-	<p>Departamentuko prestakuntza plana definitzea,</p>				



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
seinatzea 2013/2015 epealdirako.	<p>arduradunek eta hartzaileek parte hartuta eta bertan honako puntuak jasota:</p> <ul style="list-style-type: none">- Prestakuntza behar orokorrek (birziklaketa) eta bereziek (zerga bereziak, iruzurra, komunikazioa, ingelesa,..) izango duten tratamendua.-Zerga eta finantza alorren eta alderdi korporatiboaren tratamendua (euskara, genero eragina...).-Barruko partaidetza edo kanpoko ponentzien bitartez.-Organismo publiko zein pribatuetan prestakuntza jasotzea planaren barruan (ad.: masterrak)-Plana ezartzeko garaian euskara sustatzea. <p>Barne prestakuntzaren baldintzak arautzea, eta bereziki, barruko prestatzaileen papera.</p>	<p>A.7.1.3.1- Galdera sorta bat elaboratzea prestakuntza beharrak identifikatzeko, prestakuntzako arduradunei nahiz hartzaileei zuzendua.</p> <p>A.7.1.3.2- 2013-2015 epealdirako plana prestatzea aurrekontuko baliabideak kontuan hartuta.</p> <p>A.7.1.3.3- Foru Administrazio Departamentuari proposatzea ikastaro orokorren eskaintza egokitu dadila, departamentuetan interes sektorialekoak diren ikastaroak krisi garaian finantzatu daitezten denboran mantendu diren eta orain demanda gutxi duten beste batzuen kontura.</p> <p>A.7.1.3.4- Barne prestakuntzaren baldintzak erregulatzeko arauen zirriborroa proposatzea.</p>	<p>Onartzeko foru aginduaren proposamena</p> <p>Proposamena Foru Administrazioari</p> <p>Proposamena Foru</p>	<p>2012ko abendua</p> <p>2012ko azaroa</p>	<p>Idazkaritza Teknikoa.</p> <p>Idazkaritza Teknikoa.</p> <p>Idazkaritza Teknikoa.</p>



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/Denbora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
A.7.3.1 Barne partaidetzarako bideak ezartzea.	<p>Departamentuko langileek parte hartze aktiboa izateko bideak ezartzea. Horretarako, beharrezkoa da:</p> <ul style="list-style-type: none"> -departamentuko langileei informazioa emateko eta haiek parte hartzeko bideak sortzea 	<p>Ikastaroetara joateari buruzko arauak berrikustea: borondatezko ikastaroak, langilearentzat interesgarriak, eta nahitaez egin beharrekoak (hala badagokio, gehienezko ordu kopurua edo orduen konpentsazioak). Finantzaketa partekatua bidez kotatuta aztertzea. Lanpostuarekin zer ikusia duten karreraren alde egitearen bidez kotatuta aztertzea.</p> <p>Formatzailearen estatutua berrikustea: orduen konpentsazioa, lehentasuna kanpoko ikastaroetara joateko, ikasitako gero zabaldu beharra...)</p> <p>A.7.3.1.1 Gai interesgarriak ezagutarazteko formulak definitu eta ezartzea:</p> <ul style="list-style-type: none"> -aldizkako bilerak unitateko arduradunekin, eta haien bitartez departamenturako interesa duten gaiak transmititzea -bilera irekiak zuzendaritza taldearekin, sei hilean behin. -partaidetzarako beste kanal 	<p>Administrazioari</p> <p>Proposamena Foru Administrazioari, hala badagokio</p> <p>Prestakuntza planaren foru agindua.</p> <p>Urteko bilera kopurua</p> <p>Urteko bilera kopurua: 2</p> <p>Hobekuntzako talde kop.</p>	<p>2012ko azaroa</p> <p>2013ko urtarrila</p> <p>2012-2015</p> <p>2012-2015</p> <p>2013ko abendua</p>	<p>Idazkaritza Teknikoa.</p> <p>Idazkaritza Teknikoa.</p> <p>Idazkaritza Teknikoa.</p> <p>Zuzendaritza.</p> <p>Zuzendaritza.</p> <p>Plan estrategikoa bultzatzeko taldea.</p>



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
A.7.1.5 Antolamendu egitura (eskumenen arloa) egokitzea eta mal-	-Formulak definitzea zerbitzuen arteko koordinazioa indartzeko.	batzuk: hobekuntza taldeak	Eduki/aukera berriak	2012ko iraila	Idazkaritza.
		A.7.3.1.2- Departamentuaren intraneteko edukiak eta funtzionamendua aztertzea xede hauetarako zergatik ez den eraginkorra detektatzeko. Hala badagokio, aztertzea posible den intraneta erabiltzea zuzendaritzaren proposamenak zabaltzeko.	Konpromisoa zabaltzea	2012ko abendua	
		A.7.3.1.3. Parte hartzeko formula berriak ezartzea (foroak, kasu), beharrezkoa bada.			
		A.7.3.1.4- Kexak eta iradokizunak aztertzeko konpromisoa zabaltzea.	Talde kopurua	2013ko abendua	Plan estrategikoa bultzatzeko taldea.
		A.7.3.1.5- Koordinazio formulak definitu eta ezartzea.		2013ko abendua	
		-Arlo edo proiektu zehatzetarako lan taldeak.		2013ko abendua	
		-Lan taldeak beste lurralde eremu batzuetako unitate administratiboekin. Jakintzaren elkartrukea bultzatzea eta esperientziak berraprobetxatzea Gaur egun araugintza eta	Lan taldeak		Plan estrategikoa bultzatzeko taldea.



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tartea	Arduraduna
guagoa egitea, eta giza baliabideak indartzea.	Helburua da giza baliabideak unean uneko premia edo lehentasunetara egokitztea, eta horretarako formulak ezarri behar dira giza baliabideak malgu izan behar duen antolamendura egokitu daitezen.	<p>ikuskaritza alorrean daude horrelako taldeak. Erlazio hori indartu nahi da zerga-bilketan, informatikan eta kudeaketan.</p> <p>A.7.1.5.1 Lanpostuen zerrenda aldatzeko proposamena egitea, langileei antolaketan definitzen diren eskumenen araberrako esleipena emateko.</p> <p>A.7.1.5.2 Formulak aztertzea giza baliabideak antolaketa malgu bati esleitzeko mekanismoak hobetze aldera.</p> <p>Adibidez: kudeaketa zuzendariorde bat sortzen bada, zuzendariorde bat horri langileak esleitztea, eta giza baliabideak planei eta lan kargei egokitzeko egon daitezkeen oztopoak kentzea.</p>	<p>Lanpostuen zerrenda</p> <p>Lanpostuen zerrenda.</p>		<p>Zuzendaritza.</p> <p>Zuzendaritza.</p>



Lerro estrategikoa Ekintza giltzarria	7- PERTSONENGAN OINARRITUTAKO ADMINISTRAZIOA 2- KUDEAKETA EREDU BERRIA DEFINITZEA ETA EZARTZEA (OGASUN ARLOAREN ANTOLAKETA)
Helburu nagusiak	R.5. Zerga Administrazioa modernizatzea, bai antolaketa aldetik eta bai teknologia aldetik. V.5. Departamentuko langileak. Prozesuak diseinatzeko eta lana antolatzeko erabakietan parte hartzea. Langileen lana baloratzea eta aitortzea. P.2. Informazio sistema integratuak garatzea. P.4. Kudeaketa, zerga-bilketa eta ikuskapen sistemak integratzeko helburuan aurrera egitea. D.2. Sistemak, prozesuak eta lan egiteko moduak aldian behin eztabaidatzea eta ebaluatzea. D.3. Egitura organikoa arina eta malgua izatea.
Bestelako helburuak	D.4. Etengabeko prestakuntza.



<i>Ekintza</i>	<i>Deskripzioa</i>	<i>Mugarriak</i>	<i>Adierazlea</i>	<i>Epeak/Denbora tartea</i>	<i>Arduraduna</i>
A.7.2.1. Antolaketaren, funtzioen et bitartekoen berrikuspena, baliabideen erabilpen efizientea ahalbideratzearen.	Antolaketa aztertzea, dis-funtzioak antzemanda eta jarduera malgu eta koordinatua ahalbideratzen duten neurriak hartuta.	<ol style="list-style-type: none">1. Argi definitu zeintzuk diren unitateen funtzioak, eta giza baliabide egokiak esleitu.2. Borondatezko bilketa (jakin-arazpenak, etenak, GAO, kontu korronteen kudeaketa...) eta bilketa exekutibo bat bateratzeko aukera aztertuta Zergabilketako eta Herritarren Arretarako Zuzendariordetza.3. Herritarren Arretarako Unitatean web master bat mantendu, Grabazioaren laguntzaz, edukiak elikatzearen.	<p>Departamentuaren egitura dekretua. Lanpostuen Zerrenda.</p> <p>Departamentuaren egitura dekretua (xed. iragankorra)</p> <p>Foru agindua</p> <p>Departamentuaren egitura dekretua.</p>	<p>2012ko urtarril-ekaina</p> <p>2012ko uztail-abendua</p> <p>2012ko urtarril-ekaina</p> <p>2012ko uztail-abendua</p> <p>2012ko urtarril-ekaina</p>	<p>Diputatuen Kontseilua</p> <p>Zergabilketa Zuzendariordetza</p> <p>Diputatuen Kontseilua</p>



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tarteak	Arduraduna
		4. Idazkaritza Teknikoan zerga baseen datu babesaren arduradun funtzioak mantendu, izaera juridikoagoa baitu informatikoa baino.	Departamentuaren egitura dekretua.	2012ko urtarril-ekaina	Diputatuen Kontseilua
		5. Kudeaketako Zuzendariordeztza sortu, Zeharkako, Zuzeneko eta Udal Zergen Kudeaketa Zerbitzuak biltzearen, laguntza unitateak izateko aukera ahalbideratuta. Zerbitzu horietako langileak zuzendariordezara adskribatuta geratuko dira.	Departamentuaren egitura dekretua. Lanpostuen Zerrenda.	2012ko uztail-abendua	Diputatuen Kontseilua



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tarteak	Arduraduna
		<p>6. Ogasun Zuzendaritza Nagusian lantalde bat sortu, zerga kudeaketako sistemen bilakaera-proposamen berriak aztertu, koordinatu eta planifikatu; Administrazioetako Sarbide Elektronikoen Legea (AEL) egokitzeko aurrera egin; aurrezko zorpetu berria bultzatu; eta aplikazioak definitu, ezarri eta jarraipena egin. Batzorde horretako kideak izango dira: Ogasun Zuzendaritzako zuzendariordeak, IZFE eta hainbat teknikari.</p> <p>7. Informatika Unitatearen adskripzioa berrikusi; Kudeaketako Zuzendariordearen menpe egongo da eta ardura hauek izango ditu: prozesu masiboen kudeaketa (jakinarazpenen kudeaketa), kudeaketa zerbitzuentzako laguntza informatikoa eta, azkenik, informazioaren tratamendu masiboa dakarten jarduketaren garapena (grabazioa, ziurtapena, identifikazioa...).</p>	<p>Lan saioak</p> <p>Departamentuaren egitura dekretua.</p> <p>Funtzioen analisia</p> <p>Departamentuaren egitura dekretua.</p> <p>Lanpostuen Zerrenda.</p>	<p>2012-2015</p> <p>2012ko urtarril-ekaina</p> <p>2012ko uztail-abendua</p> <p>2012ko uztail-abendua</p> <p>2012ko uztail-abendua</p>	<p>Ogasuneko zuzendari nagusia</p> <p>Diputatuen Kontseilua</p> <p>Idazkaritza Teknikoa</p> <p>Diputatuen Kontseilua</p> <p>Diputatuen Kontseilua</p>



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tarteak	Arduraduna
		<p>8. Koordinazioko lantalde bat sortu (kudeaketa-ikuskaritza-zergabilketa), zergadun eta zergadun handiak aztertu dezan.</p> <p>9. Hainbat jarduketa protokolizatu, egoerei berehalako erantzun homogenea ematearren.</p>	<p>Lantaldea</p> <p>Lantaldea</p>	<p>2012-2015</p> <p>2012ko urtarril-ekaina</p>	<p>Ogasuneko zuzendari nagusia</p> <p>Zuzendariordetza nagusiak</p>



Ekintza	Deskripzioa	Mugarriak	Adierazlea	Epeak/Denbora tarteak	Arduraduna
A.7.2.2. Zeregin eta lanen sinplifikazioa	Zeregin eta lanak berrikus-tea, prozesuak bateratuta eta bikoiztasunak eta alferreko tramiteak deuseztatuta.	<ol style="list-style-type: none">1. Prozesu informatikoak egokitu, alferreko tramiteak daudela antzematen de-nean (3 zk.ko taldea).2. Jarduketan normalizazioa dakarten aldaketa informatikoak egin, espediente elektronikoa aurrera doan neurrian.	<p>5 taldearen plan-gintza</p> <p>5 taldearen plan-gintza</p>		
A.7.2.3. Langileen balo-razioa eta prestakuntza sustatzea.	Langileen bitartekotasun eta behin-behinekotasuna murriztea, malgutasunari uko egin gabe. Prestakuntza espezializatua indar-tea.	<ol style="list-style-type: none">1. Plantillaren egonkortasuna sustatu.2. Zuzendariordetzen barruko mugikortasuna sustatu.	<p>9 taldearen plan-gintza</p> <p>9 taldearen plan-gintza</p>		
A.7.2.4. Ikaskuntza eta ezagutzaren kudeaketa	Departamentuko Prestakuntza Plana.	<ol style="list-style-type: none">1. Barruko prestakuntzari le-hentasuna eman.2. Barruko ezagutzaren truka-keta sustatu.	<p>9 taldearen plan-gintza</p> <p>9 taldearen plan-gintza</p>		



Gipuzkoako Foru Aldundia

Ogasun eta Finantza Departamentua
Departamento de Hacienda y Finanzas